Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba

Kodas 188697087

[] **ADOC dokumentas**

- Turinys
- Metaduomenys
- Parašai
- Tikrinimas

Pavadinimas: NRPD 2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATSKAITŲ RINKINYS
Rinkmena: BO1791 NERIES RPD 2021 FAR (1).adoc (ADOC-V1.0, GeDOC)

Dokumento metaduomenys

PASIRAŠOMIEJI METADUOMENYS

El. dokumento turinį aprašantys metaduomenys

El. dokumento pavadinimas	Dokumento rūšis	Parašai
NRPD 2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATSKAITŲ RINKINYS	ATASKAITA	

Sudarytojai

Statusas	Sudarytojas	Kodas	Adresas	Parašai
Juridinis asmuo	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras	304768872	Gedimino pr. 11, LT-01103 Vilnius	

Dokumento registracijos

Registravimo data	Dokumento registracijos Nr.	Įmonės (įstaigos) kodas	Parašai
2022-03-21	V3-71	188763612	

Dokumentą užregistravęs darbuotojas

Vardas ir pavardė	Pareigos	Struktūrinis padalinys
Audronė Žičkutė	Direktorė	

NEPASIRAŠOMIEJI METADUOMENYS

El. dokumento naudojimo metaduomenys

Techninė informacija

El. dokumento specifikacijos ID	Elektroninio dokumento grupė	eDVS pavadinimas ir versija	Parašai
ADOC-V1.0	GeDOC	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.58	

El. dokumento klasifikavimas

Saugykla	Parašai

Bylos (tomo) indeksai

Bylos (tomo) indeksas
11.3E
3.18

Asmenys

Atsakingi asmenys

Atsakomybės sritis	Parašai
Sudarymas	

Atsakingas darbuotojas

Vardas ir pavardė	Pareigos	Struktūrinis padalinys
Halina Žvirblienė	Analitikė, BAD 6 grupės Atskaitomybės pogrupis,	Šeštoji buhalterinės apskaitos grupė

Grįžti į paslaugos pagrindinį puslapį

Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba

Kodas: 188697087

[] **ADOC dokumentas**

- Turinys
- Metaduomenys
- Parašai
- Tikrinimas

Pavadinimas: NRPD 2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATSKAITŲ RINKINYS
Rinkmena: BO1791 NERIES RPD 2021 FAR (1).adoc (ADOC-V1.0, GeDOC)

Dokumento parašai

Parašai

Audronė Žičkutė, Direktorė (2022-03-21 09:37:48)
Jolanta Juozapavičienė, BAD 6 grupės vadovė (20...
Jūratė Buinickienė, BAD 6 grupės Atskaitomybės ...
Halina Žvirblienė, Analitikė, BAD 6 grupės Atsk...
Audronė Žičkutė, Direktorė (2022-03-21 09:41:17)

Parašo informacija

Parašo duomenys

Šis parašas yra galiojantis.

Parašas
Pasirašymo laikas: 2022-03-21 09:37:48
Paskirtis: pasirašymas
Formatas: Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)

Pasirašantis asmuo
Vardas, pavardė: Audronė Žičkutė
Pareigos: Direktorė
Struktūrinis padalinys:

Sertifikatas
Turėtojas: AUDRONĖ ŽIČKUTĖ
Leidėjas: RCSC IssuingCA
Galioja nuo 2021-10-19 iki 2023-10-19

Elementai pasirašyti parašu „Audronė Žičkutė"

- TURINYS
  - BO1791 NERIES RPD 2021 FAR.pdf
- METADUOMENYS
  - Dokumento pavadinimas: NRPD 2021 M. GRUODŽIO 31...
  - Sudarytojai
    - Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras. Kodas: ...
  - Parašai
    - Pasirašymo data: 2022-03-21, Parašo paskirtis: ...

Grįžti į paslaugos pagrindinį puslapį

WWW sprendimas: UAB MitSoft, UAB "Sintagma".

Neries regioninio parko direkcija

2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus

ID: -2147395624
D/L: --

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	**ILGALAIKIS TURTAS**		**1.056.703,92**	**505.524,84**
I	Nematerialusis turtas			
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.056.703,92	505.524,84
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		666.045,55	177.380,95
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		327.564,53	259.338,28
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		32.542,42	37.278,50
II.6	Transporto priemonės		14.722,18	19.030,54
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		5.432,82	2.424,94
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		9.096,42	1.790,13
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		1.300,00	8.281,50
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B	**BIOLOGINIS TURTAS**			
C	**TRUMPALAIKIS TURTAS**		**71.065,13**	**81.451,82**
I	Atsargos	P08	4.307,54	12.084,48
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		1.152,10	8.641,69
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		3.155,44	3.442,79
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	916,98	690,43
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	29.480,87	30.234,04
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas			306,50
III.5	Sukauptos gautinos sumos		29.479,61	28.137,45
III.6	Kitos gautinos sumos		1,26	1.790,09
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	36.359,74	38.442,87
	IŠ VISO TURTO:		1.127.769,05	586.976,66

(tęsinys kitame puslapyje)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	**FINANSAVIMO SUMOS**	**P12**	**1.089.700,08**	**547.797,59**
I	Iš valstybės biudžeto		169.271,39	87.049,11
II	Iš savivaldybės biudžeto		9.046,70	10.850,91
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		853.625,86	394.594,09
IV	Iš kitų šaltinių		57.756,13	55.303,48
E	**ĮSIPAREIGOJIMAI**		**29.025,92**	**28.957,40**
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		29.025,92	28.957,40
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	287,96	879,28
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			0,00
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	28.737,46	27.988,12
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	0,50	90,00
F	**GRYNASIS TURTAS**	**P18**	**9.043,05**	**10.221,67**
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		9.043,05	10.221,67
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-1.178,62	2.939,01
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		10.221,67	7.282,66
G	**MAŽUMOS DALIS**			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.127.769,05	586.976,66

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas) _____ (parašas) (vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)) _____ (parašas) (vardas ir pavardė)

Neries regioninio parko direkcija, 188763612, Adomčiškių k., Dūkštų sen., Vilniaus r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395624
D/L: --

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS**		**328.651,30**	**218.812,68**
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		317.536,30	206.785,18
I.1	Iš valstybės biudžeto		216.409,30	149.321,85
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		1.804,21	2.194,64
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		88.397,72	48.545,83
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		10.925,07	6.722,86
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		11.115,00	12.027,50
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	11.115,00	12.027,50
III.2	Pervestinų į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	**PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS**	**P02**	**-328.752,25**	**-216.588,48**
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-138.508,94	-137.270,27
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-87.225,51	-45.762,02
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-6.582,66	-5.621,56
IV	KOMANDIRUOČIŲ			
V	TRANSPORTO		-6.727,23	-5.466,69
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO			-100,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-42.535,00	-3.349,71
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-6,41	
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-29.020,60	-9.469,90
X	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		-500,00	
XI	NUOMOS		-363,00	
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-17.282,90	-9.548,33
XIV	KITOS			
C	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**-100,95**	**2.224,20**
D	**KITOS VEIKLOS REZULTATAS**			**53,00**
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			53,00
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	**FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS**	**P23**	**-0,17**	
F	**APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA**	**P01**	**-1.077,50**	**661,81**
G	**PELNO MOKESTIS**			
H	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ**		**-1.178,62**	**2.939,01**
I	**NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA**			
J	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**-1.178,62**	**2.939,01**
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

_____ _____ _____
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____ _____ _____
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)) (parašas) (vardas ir pavardė)

Neries regioninio parko direkcija, 188763612, Adomčiškių k., Dūkštų sen., Vilniaus r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395624
D/L: --

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						7.282,66	7.282,66	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		2.939,01	2.939,01	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						10.221,67	10.221,67	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-1.178,62	-1.178,62	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						9.043,05	9.043,05	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus) (parašas) (vardas ir pavardė)

Neries regioninio parko direkcija, 188763612, Adomčiškių k., Dūkštų sen., Vilniaus r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395624
D/L: --

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**		**6.903,65**	**0,00**	**6.903,65**	**1.782,16**	**0,00**	**1.782,16**
I	Įplaukos		128.242,98	120.326,98	248.569,96	112.090,79	69.560,77	181.651,56
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		113.293,98	115.392,76	228.686,74	98.802,32	60.447,44	159.249,76
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		84.072,20	115.392,76	199.464,96	79.977,82	60.447,44	140.425,26
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto					1.500,00	0,00	1.500,00
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		13.794,30	0,00	13.794,30	14.384,91	0,00	14.384,91
I.1.4	Iš kitų šaltinių		15.427,48	0,00	15.427,48	2.939,59	0,00	2.939,59
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		11.306,50	0,00	11.306,50	3.747,50	0,00	3.747,50
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		1.309,04	4.934,22	6.243,26	3.266,62	0,00	3.266,62
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		2.333,46	0,00	2.333,46	6.274,35	9.113,33	15.387,68
II	Pervestos lėšos		-4.496,62	0,00	-4.496,62	-3.734,50	0,00	-3.734,50
II.1	Į valstybės biudžetą		-4.496,62	0,00	-4.496,62	-3.734,50	0,00	-3.734,50
II.2	Į savivaldybių biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	Į kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-116.842,71	-120.326,98	-237.169,69	-106.574,13	-69.560,77	-176.134,90
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-82.792,10	-53.774,10	-136.566,20	-85.327,08	-48.960,44	-134.287,52
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių			-6.769,09	-6.769,09	-35,19	-5.494,81	-5.530,00
III.3	Komandiruočių							
III.4	Transporto		-85,60	-5.714,17	-5.799,77	-123,43	-5.968,14	-6.091,57
III.5	Kvalifikacijos kėlimo						-100,00	-100,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-964,74	-13.511,27	-14.476,01			
III.7	Atsargų įsigijimo		-15.842,25	-5.114,54	-20.956,79	-9.630,49	-3.438,93	-13.069,42
III.8	Socialinių išmokų		-355,08	-152,17	-507,25			
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-16.802,94	-35.291,64	-52.094,58	-11.435,74	-5.598,45	-17.034,19
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos					-22,20	0,00	-22,20

(tęsinys kitame puslapyje)

Neries regioninio parko direkcija, 188763612, Adomčiškių k., Dūkštų sen., Vilniaus r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	**INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**		**-8.986,78**	**-3.155,47**	**-12.142,25**			
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-8.986,78	-3.155,47	-12.142,25			
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	**FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**			**3.155,47**	**3.155,47**			
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti			3.155,47	3.155,47			
IV.1	Iš valstybės biudžeto			3.155,47	3.155,47			
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	**VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI**							
I	**Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)**		**-2.083,13**	**0,00**	**-2.083,13**	**1.782,16**	**0,00**	**1.782,16**
II	**Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje**		**38.442,87**		**38.442,87**	**36.660,71**		**36.660,71**
III	**Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje**		**36.359,74**		**36.359,74**	**38.442,87**		**38.442,87**

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)) (parašas) (vardas ir pavardė)

ID: -2147395624
D/L: --

VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ PRIVALOMASIS BENDRASIS SĄSKAITŲ PLANAS
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
0KL	**Nebalansinės sąskaitos**			
1KL	**Ilgalaikis turtas**	**1.056.703,92**	**505.524,84**	**551.179,08**
11	Nematerialusis turtas			
111	Plėtros darbai			
112	Programinė įranga ir jos licencijos			
113	Patentai ir kitos licencijos			
114	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai			
115	Kitas nematerialusis turtas			
116	Nebaigti projektai			
117	Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą			
118	Prestižas			
12	Ilgalaikis materialusis turtas	1.056.703,92	505.524,84	551.179,08
1201	Žemė			
1202	Pastatai	666.045,55	177.380,95	488.664,60
12021	Gyvenamieji pastatai			
12022	Negyvenamieji pastatai	666.045,55	177.380,95	488.664,60
1203	Infrastruktūros ir kiti statiniai	327.564,53	259.338,28	68.226,25
12031	Infrastruktūros statiniai	279.247,98	207.022,37	72.225,61
12032	Kiti statiniai	48.316,55	52.315,91	-3.999,36
1204	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
12041	Kultūros paveldo statiniai			
12042	Kitos nekilnojamosios kultūros vertybės			
1205	Mašinos ir įrenginiai	32.542,42	37.278,50	-4.736,08
12051	Gamybos mašinos ir įrenginiai			
12052	Ginkluotė ir karinė technika			
12053	Medicinos įranga			
12054	Kitos mašinos ir įrenginiai	32.542,42	37.278,50	-4.736,08
1206	Transporto priemonės	14.722,18	19.030,54	-4.308,36
1207	Kilnojamosios kultūros vertybės			
12071	Muziejinės vertybės			
12072	Antikvariniai ir meno kūriniai			
12073	Kitos kilnojamosios kultūros vertybės			
1208	Baldai ir biuro įranga	5.432,82	2.424,94	3.007,88
12081	Baldai			
12082	Kompiuterinė įranga	5.432,82	2.424,94	3.007,88
12083	Kita biuro įranga			
1209	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	9.096,42	1.790,13	7.306,29
12091	Scenos meno priemonės			
12092	Bibliotekų fondai			
12093	Kitos vertybės			
12094	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	9.096,42	1.790,13	7.306,29
1210	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	1.300,00	8.281,50	-6.981,50
12101	Nebaigta statyba	1.300,00	8.281,50	-6.981,50
12102	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą			
16	Ilgalaikis finansinis turtas			
161	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius			
1611	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus			
1612	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus			
1613	Investicijos į kitus subjektus			
162	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius			
1621	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą			
1622	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą			
163	Po vienų metų gautinos sumos			
1631	Ilgalaikės paskolos			
1632	Kitos ilgalaikės gautinos sumos			

Neries regioninio parko direkcija, 188763612, Adomčiškių k., Dūkštų sen., Vilniaus r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
164	Ilgalaikiai terminuotieji indėliai			
165	Kitas ilgalaikis finansinis turtas			
166	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turtą			
17	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
19	Biologinis turtas			
191	Gyvūnai			
192	Medynai			
193	Parkų ir skverų želdiniai			
194	Daugiamečiai sodiniai			
195	Pasėliai			
196	Kitas biologinis turtas			
197	Išankstiniai mokėjimai už biologinį turtą			
2KL	**Trumpalaikis turtas**	**71.065,13**	**81.451,82**	**-10.386,69**
20	Atsargos	4.307,54	12.084,48	-7.776,94
200	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
201	Medžiagos ir žaliavos	1.152,10	2.494,70	-1.342,60
202	Ūkinis inventorius		6.146,99	-6.146,99
203	Nebaigta gaminti produkcija			
204	Nebaigtos vykdyti sutartys			
205	Pagaminta produkcija			
206	Atsargos, skirtos parduoti (perduoti)	3.155,44	3.442,79	-287,35
207	Kitas turtas, skirtas parduoti			
21	Išankstiniai apmokėjimai	916,98	690,43	226,55
211	Išankstiniai apmokėjimai	88,14	22,35	65,79
212	Ateinančių laikotarpių sąnaudos	828,84	668,08	160,76
22	Per vienus metus gautinos sumos	29.480,87	30.234,04	-753,17
221	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
2211	Po vienų metų gautinų sumų einamųjų metų dalis			
2212	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
222	Gautinos finansavimo sumos			
223	Gautinos mokesčių sumos			
224	Gautinos socialinės įmokos			
225	Gautinos sumos už turto naudojimą			
226	Gautinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas		306,50	-306,50
227	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos		1.079,22	-1.079,22
228	Sukauptos gautinos sumos	29.479,61	28.137,45	1.342,16
229	Kitos gautinos sumos	1,26	710,87	-709,61
23	Trumpalaikės investicijos			
231	Trumpalaikiai vertybiniai popieriai			
232	Trumpalaikiai terminuotieji indėliai			
233	Kitos trumpalaikės investicijos			
24	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	36.359,74	38.442,87	-2.083,13
241	Pinigai bankų sąskaitose	36.359,74	38.442,87	-2.083,13
242	Grynieji pinigai			
243	Pinigai įšaldytose sąskaitose			
244	Pinigai kelyje			
245	Piniginiai dokumentai			
246	Trumpalaikės investicijos (iki 3 mėnesių)			
3KL	**Grynasis turtas**	**-9.043,05**	**-10.221,67**	**1.178,62**
31	Sukauptas perviršis ar deficitas	-9.043,05	-10.221,67	1.178,62
32	Rezervai			
321	Tikrosios vertės rezervas			
322	Kiti rezervai			
33	Dalininkų kapitalas			
4KL	**Finansavimo sumos**	**-1.089.700,08**	**-547.797,59**	**-541.902,49**
41	Finansavimo sumos (gautinos)			
411	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautinos)			
412	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautinos)			
413	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautinos)			
414	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautinos)			
415	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautinos)			
416	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautinos)			
42	Finansavimo sumos (gautos)	-1.089.700,08	-547.797,59	-541.902,49
421	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautos)			
4211	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4212	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių kitoms išlaidoms (gautos)			

Neries regioninio parko direkcija, 188763612, Adomčiškių k., Dūkštų sen., Vilniaus r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
422	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautos)			
4221	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4222	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų kitoms išlaidoms (gautos)			
423	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautos)	-853.625,86	-394.594,09	-459.031,77
4231	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-846.984,33	-386.718,06	-460.266,27
4232	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) kitoms išlaidoms (gautos)	-6.641,53	-7.876,03	1.234,50
424	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautos)	-169.271,39	-87.049,11	-82.222,28
4241	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-168.614,97	-86.494,93	-82.120,04
4242	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)	-656,42	-554,18	-102,24
425	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautos)	-9.046,70	-10.850,91	1.804,21
4251	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-9.046,70	-10.850,91	1.804,21
4252	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)			
426	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautos)	-57.756,13	-55.303,48	-2.452,65
4261	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-33.556,74	-30.064,45	-3.492,29
4262	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms (gautos)	-24.199,39	-25.239,03	1.039,64
5KL	**Ilgalaikiai įsipareigojimai**			
51	Ilgalaikiai atidėjiniai			
52	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
521	Ilgalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
522	Ilgalaikės užsienio paskolos			
523	Ilgalaikės vidaus paskolos			
524	Ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
525	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6KL	**Trumpalaikiai įsipareigojimai**	**-29.025,92**	**-28.957,40**	**-68,52**
61	Trumpalaikiai atidėjiniai			
611	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis			
612	Trumpalaikiai atidėjiniai			
62	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
621	Ilgalaikių įsipareigojimų pagal vyriausybės vertybinius popierius einamųjų metų dalis			
622	Ilgalaikių užsienio paskolų einamųjų metų dalis			
623	Ilgalaikių vidaus paskolų einamųjų metų dalis			
624	Ilgalaikių finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
625	Kitų ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
63	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
631	Trumpalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
632	Trumpalaikės užsienio paskolos			
633	Trumpalaikės vidaus paskolos			
634	Trumpalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
635	Kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
64	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
641	Mokėtinos subsidijos			
642	Mokėtinos dotacijos			
643	Mokėtinos finansavimo sumos			
6431	Mokėtinos finansavimo sumos pagal centralizuotus apmokėjimus			
6432	Mokėtinos finansavimo sumos asignavimų valdytojų programų vykdytojams			
6433	Kitos mokėtinos finansavimo sumos			
65	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
66	Mokėtinos socialinės išmokos			
661	Mokėtinos valstybinio socialinio draudimo išmokos			
662	Mokėtinos socialinės išmokos iš valstybės biudžeto			
663	Mokėtinos socialinės išmokos iš savivaldybės biudžeto			
664	Mokėtinos socialinės išmokos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo			
665	Mokėtinos sumos pensijų fondams			
666	Kitos mokėtinos socialinės išmokos			
67	Grąžintini mokesčiai ir įmokos			
671	Grąžintini mokesčiai			
672	Grąžintinos socialinių įmokų permokos			
673	Grąžintinos sumų už konfiskuotą turtą, baudų ir netesybų permokos			
674	Kitos grąžintinos permokos			
68	Pervestinos sumos			
681	Pervestinos sumos į valstybės biudžetą			
682	Pervestinos sumos į savivaldybių biudžetus			
683	Pervestinos sumos išteklių fondams			
684	Pervestinos sumos pagal surinktas įmokas užsienio valstybių organizacijoms			
685	Kitos pervestinos sumos			
686	Grąžintinos finansavimo sumos			
69	Mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla	-29.025,92	-28.957,40	-68,52
691	Tiekėjams mokėtinos sumos	-287,96	-879,28	591,32
692	Mokėtinos sumos darbuotojams		0,00	0,00
693	Mokėtini veiklos mokesčiai			
694	Gauti išankstiniai mokėjimai	-0,50	-90,00	89,50
695	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	-28.737,46	-27.988,12	-749,34
7KL	**Pajamos**	**-328.651,30**	**-218.865,68**	**-109.785,62**
70	Finansavimo pajamos	-317.536,30	-206.785,18	-110.751,12
701	Panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos	-115.465,66	-51.784,89	-63.680,77

Neries regioninio parko direkcija, 188763612, Adomčiškių k., Dūkštų sen., Vilniaus r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
702	Panaudotų finansavimo sumų kitoms išlaidoms pajamos	-202.070,64	-155.000,29	-47.070,35
71	Mokesčių pajamos			
711	Apskaičiuotos mokesčių pajamos			
712	Pervestinos mokesčių sumos į valstybės biudžetą			
713	Pervestinos mokesčių sumos į savivaldybių biudžetus			
714	Pervestinos mokesčių sumos išteklių fondams			
715	Grąžintinos mokesčių sumos			
72	Socialinių įmokų pajamos			
721	Apskaičiuotos socialinių įmokų pajamos			
722	Pervestinos socialinės įmokos			
73	Turto naudojimo pajamos			
731	Apskaičiuotos turto naudojimo pajamos			
732	Pervestinos sumos už turto naudojimą į valstybės biudžetą			
733	Pervestinos sumos už turto naudojimą į savivaldybių biudžetus			
734	Pervestinos sumos už turto naudojimą kitiems viešojo sektoriaus subjektams			
74	Prekių, turto, paslaugų pardavimo pajamos	-5.610,00	-3.345,50	-2.264,50
741	Apskaičiuotos prekių, turto ir paslaugų pardavimo pajamos	-5.610,00	-3.345,50	-2.264,50
742	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas į valstybės biudžetą			
743	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas į savivaldybių biudžetus			
75	Sumų už konfiskuotą turtą, baudų ir kitų netesybų, susijusių su kita nei finansinė ar investicinė veikla, pajamos			
76	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
761	Palūkanų pajamos			
762	Baudų ir delspinigių pajamos			
763	Pajamos dėl teigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos			
764	Vertybinių popierių perkainojimo pelnas			
765	Dividendai			
766	Finansinio turto perleidimo pelnas			
767	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
77	Kitos pajamos	-5.505,00	-8.735,00	3.230,00
771	Rinkliavų pajamos			
772	Kitos pajamos	-5.505,00	-8.735,00	3.230,00
8KL	**Sąnaudos**	**328.752,42**	**216.588,48**	**112.163,94**
81	Mokesčių Europos Sąjungai sąnaudos			
82	Socialinių išmokų sąnaudos	500,00		500,00
821	Valstybinio socialinio draudimo išmokų sąnaudos			
822	Socialinių išmokų iš valstybės biudžeto sąnaudos			
823	Socialinių išmokų iš savivaldybės biudžeto sąnaudos			
824	Privalomojo sveikatos draudimo fondo socialinių išmokų sąnaudos			
825	Kitų socialinių išmokų sąnaudos	500,00		500,00
83	Subsidijų, dotacijų, finansavimo sąnaudos			
831	Subsidijų sąnaudos			
832	Dotacijų sąnaudos			
833	Finansavimo sąnaudos			
87	Pagrindinės veiklos sąnaudos	328.252,25	216.588,48	111.663,77
8701	Darbo užmokesčio sąnaudos	136.367,17	135.221,41	1.145,76
8702	Socialinio draudimo sąnaudos	2.141,77	2.048,86	92,91
8703	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	87.225,51	45.762,02	41.463,49
8704	Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos	6.582,66	5.621,56	961,10
8705	Komandiruočių sąnaudos			
8706	Transporto sąnaudos	6.727,23	5.466,69	1.260,54
8707	Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos		100,00	-100,00
8708	Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos	42.535,00	3.349,71	39.185,29
8709	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos	6,41		6,41
8710	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	29.020,60	9.469,90	19.550,70
8711	Nuomos sąnaudos	363,00		363,00
8712	Kitų paslaugų sąnaudos	17.282,90	9.548,33	7.734,57
8713	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos			
88	Kitos veiklos sąnaudos			
89	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	0,17		0,17
891	Palūkanų sąnaudos			
892	Baudų ir delspinigių sąnaudos	0,17		0,17
893	Sąnaudos dėl neigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos			
894	Vertybinių popierių perkainojimo nuostoliai			
895	Finansinio turto perleidimo nuostoliai			
896	Finansinės ir investicinės veiklos kitos sąnaudos			
9KL	**Specialiosios sąskaitos**	**1.077,50**	**-661,81**	**1.739,31**
91	Nuosavybės metodo įtaka			
911	Kontroliuojamų subjektų rezultatas			
912	Asocijuotųjų subjektų rezultatas			
92	Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka	1.077,50	-661,81	1.739,31
921	Apskaitos politikos keitimo įtaka	1.077,50	-661,81	1.739,31
922	Praėjusių laikotarpių esminių klaidų taisymo įtaka			
93	Pelno mokestis			

ID: -2147395624
D/L: --

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos				-2.485,66	-326.266,59						-328.752,25
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo				-2.479,26	-136.029,68						-138.508,94
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos					-87.225,51						-87.225,51
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių					-6.582,66						-6.582,66
1.4	Komandiruočių											
1.5	Transporto					-6.727,23						-6.727,23
1.6	Kvalifikacijos kėlimo											
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo					-42.535,00						-42.535,00
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų				-6,40	-0,01						-6,41
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina					-29.020,60						-29.020,60
1.10	Socialinių išmokų					-500,00						-500,00
1.11	Nuomos					-363,00						-363,00
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų					-17.282,90						-17.282,90
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka					-1.077,50						-1.077,50
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos				-2.479,26	-234.690,43						-237.169,69
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo				-2.479,26	-134.086,94						-136.566,20
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių					-6.769,09						-6.769,09
3.1.3	Komandiruočių											
3.1.4	Transporto					-5.799,77						-5.799,77
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo											
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo					-14.476,01						-14.476,01
3.1.7	Atsargų įsigijimo					-20.956,79						-20.956,79
3.1.8	Socialinių išmokų					-507,25						-507,25
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo					-52.094,58						-52.094,58
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

Neries regioninio parko direkcija, 188763612, Adomčiškių k., Dūkštų sen., Vilniaus r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395624
D/L: --

PRAĖJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos				-2.491,88	-214.096,60						-216.588,48
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo				-2.491,88	-134.778,39						-137.270,27
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos					-45.762,02						-45.762,02
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių					-5.621,56						-5.621,56
1.4	Komandiruočių											
1.5	Transporto					-5.466,69						-5.466,69
1.6	Kvalifikacijos kėlimo					-100,00						-100,00
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo					-3.349,71						-3.349,71
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina					-9.469,90						-9.469,90
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų					-9.548,33						-9.548,33
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka					661,81						661,81
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos				-2.500,00	-173.634,90						-176.134,90
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo				-2.500,00	-131.787,52						-134.287,52
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių					-5.530,00						-5.530,00
3.1.3	Komandiruočių											
3.1.4	Transporto					-6.091,57						-6.091,57
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo					-100,00						-100,00
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
3.1.7	Atsargų įsigijimo					-13.069,42						-13.069,42
3.1.8	Socialinių išmokų											
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo					-17.034,19						-17.034,19
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos					-22,20						-22,20

ID: -2147395624
D/L: --

Finansinis ataskaitų aiškinamasis raštas

1 Bendroji informacija

Neries regioninio parko direkcija , 188763612, Biudžetinė įstaiga

Adresas: Adomčiškių k., Dūkštų sen., Vilniaus r. sav.

Subjektas užsiima veikla

Įstaiga yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto. Veiklai organizuoti gali būti naudojamos Vilniaus, Trakų ir Elektrėnų savivaldybių biudžeto lėšos, kitos teisėtai įgytos lėšos.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje viešojo sektoriaus subjekto filialai ar kiti struktūriniai padaliniai buvo šie:

Eil. Nr.	Filialas / struktūrinis padalinys	Buveinės adresas	Pagrindinė veikla
1	2	3	4

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
7	7

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali paveikti tolesnę veiklą:

Ataskaitinio laikotarpio trukmė, jei veikla nebuvo vykdoma visus finansinius metus (data nuo iki):

ID: -2147395624
D/L: --

2 Apskaitos politika

1 Finansinių ataskaitų forma

Įstaigos finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo nuostatomis ir atitinka viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau - VSAFAS). Apskaitos politika yra patvirtinta Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro direktoriaus įsakymu.,apskaitos politika padeda užtikrinti, kad apskaitos duomenys atitiktų VSAFAS reikalavimus.

2 Finansinių ataskaitų valiuta

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiais vienetais – eurais su centais.

3 Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13- ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus pripažinimo kriterijus. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.
Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jeigu jie yra. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.
Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti įstaigos direktoriaus įsakymu. Jeigu patentai, išradimai, licencijos (tarp jų programinės įrangos) ar kitos teisės yra įsigyti konkrečiam laikotarpiui, tokio laikotarpio trukmė laikoma naudingo tarnavimo laiku ir juo remiantis skaičiuojama amortizacija.

4 Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS. Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal poreikį. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose. Po pirminio pripažinimo ilgalaikio materialiojo turto vertė, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodoma įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jeigu jis yra, sumą. Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomi tikrąją verte. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas apskaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus įstaigos direktoriaus įsakymu. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jeigu yra, nuvertėjimo sumos nurašomos. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

5 Biologinis turtas

Įstaiga neturi biologinio turto.

6 Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai

Finansinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu jis atitinka finansinio turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus finansinio turto pripažinimo kriterijus. Įstaigos finansinis turtas skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį. Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus apima investicijas į kitas biudžetines įstaigas. Po pirminio pripažinimo investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus įstaigos apskaitoje registruojamos nuosavybės metodu. Jei taikant nuosavybės metodą apskaitoje įstaigos nuostolių dalis kontroliuojamame subjekte viršija jos investicijų balansinę vertę, o įstaiga neketina kompensuoti kontroliuojamo ne viešojo sektoriaus subjekto nuostolių, įstaiga pripažįsta nuostolių sumą, lygią savo investicijų vertei, ir investicijas rodo nuline verte. Tik tuo atveju, jei įstaiga įsipareigoja kompensuoti kontroliuojamųjų subjektų nuostolius ar prisiima kitus įsipareigojimus, o investicijų į kontroliuojamą subjektą vertė jau lygi nuliui, apskaitoje užregistruojamas įsipareigojimas.

7 Atsargos

Pirminio pripažinimo metu ir sudarant finansines ataskaitas atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, įstaiga taiko „pirmas į – pirmas iš“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija. Prie atsargų priskiriamas ir neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

8 Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20 – jame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus. Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas įstaigos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti, finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos. Gautos ir perduotos finansavimo sumos pavaldžioms biudžetinėms įstaigoms įstaigos apskaitoje sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas pavaldžioms biudžetinėms įstaigoms, mažinamos gautos finansavimo sumos.

Gautos ir perduotos finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas, ne viešojo sektoriaus subjektams registruojamos kaip įstaigos sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris skirtas šiam tikslui, pajamas.
Įstaiga perduodama finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, apskaitoje registruoja perduotas finansavimo sumas šiais atvejais:
- kai įstaiga perduoda savo turtą, įgytą iš gautų arba gautinų finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės
- kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai įstaiga perduoda savo turtą, įgytą iš gautų arba gautinų finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.
Viešojo sektoriaus subjektai, gaunantys finansavimo sumas arba turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

9 Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tik tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir, tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jeigu patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Atidėjiniai peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

10 Nuoma, finansinė nuoma (lizingas)

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui. Nuoma laikoma finansine nuoma, jeigu iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji rizikos dalis perduodama nuomininkui. Apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas. Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos ateityje mokėtinos palūkanos. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

11 Segmentai

Įstaiga tvarko apskaitos veiklą pagal segmentus. Segmentai – įstaigos pagrindinės veiklos dalys pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimančios vienarūšes teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.
Įstaiga skiria šiuos segmentus:
- ekonomikos sektoriaus;
-aplinkos apsaugos.
Įstaiga turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų ir pajamų apskaitą tvarko pagal segmentus, t. y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.
Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausią įstaigos veiklos dalį sudarančiam segmentui.

12 Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos

13 Kitos pajamos

ID: -2147395624
D/L: --

2 Apskaitos politika

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, nurodoma, kokiai valstybės funkcijai ir kuriai programai vykdyti buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad Įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai Įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pajamomis laikoma tik pačios įstaigos gaunama ekonominė nauda. Įstaigos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos (baudos), nes tai nėra įstaigos gaunama ekonominė nauda. Tokios sumos ar jų dalis nėra įstaigos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą.

14 Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos neišskirtos iš bendros mokėtinos sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.

15 Valstybės skolos ir kitos skolinimosi išlaidos

16 Operacijos užsienio valiuta

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal Europos centrinio banko paskelbtą orientacinį euro ir užsienio valiutos santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutos santykio Europos centrinis bankas neskelbia,– pagal Lietuvos banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutos santykį. Europos centrinio banko ir Lietuvos banko paskelbti orientaciniai euro ir užsienio valiutų santykiai apskaitoje taikomi nuo kitos darbo dienos Lietuvos Respublikoje po jų paskelbimo.

17 Straipsnių tarpusavio užskaitos

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos.

18 Kiti apskaitos principai

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jeigu jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 proc. per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės arba 0,25 proc. turto vertės. Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.
Aiškinamojo rašto pastabos nepateikiamos, jeigu ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose atitinkamos informacijos nėra, t. y. finansinių ataskaitų straipsnių sumos lygios nuliui.

Aiškinamojo rašto pastabos nepateikiamos, jeigu ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose atitinkamos informacijos nėra, t. y. finansinių ataskaitų straipsnių sumos lygios nuliui.

ID: -2147395624
D/L: --

APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITOS STRAIPSNIAMS

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaka		Praėjęs ataskaitinis laikotarpis, įvertinus apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaką
				Padidėjimas	Sumažėjimas (-)	
1	2	3	4	5	6	7=4+5+6
A	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS**		**218.812,68**			**218.812,68**
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		206.785,18			206.785,18
I.1	Iš valstybės biudžeto		149.321,85			149.321,85
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		2.194,64			2.194,64
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		48.545,83			48.545,83
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		6.722,86			6.722,86
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS					
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		12.027,50			12.027,50
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		12.027,50			12.027,50
III.2	Pervestinų pagrindinės veiklos kitų pajamų suma					
B	**PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS**		**-216.588,48**			**-216.588,48**
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		-137.270,27			-137.270,27
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-45.762,02			-45.762,02
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-5.621,56			-5.621,56
IV	KOMANDIRUOČIŲ					
V	TRANSPORTO		-5.466,69			-5.466,69
VI	KAVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-100,00			-100,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-3.349,71			-3.349,71
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ					
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-9.469,90			-9.469,90
X	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ					
XI	NUOMOS					
XII	FINANSAVIMO					
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-9.548,33			-9.548,33
XIV	KITOS					
C	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**2.224,20**			**2.224,20**
D	**KITOS VEIKLOS REZULTATAS**		**53,00**			**53,00**
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		53,00			53,00
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS					
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS					
E	**FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS**					
F	**APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA**		**661,81**		**-1.077,50**	**-415,69**
G	**PELNO MOKESTIS**					
H	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ**		**2.939,01**		**-1.077,50**	**1.861,51**
I	**NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA**					
J	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**2.939,01**		**-1.077,50**	**1.861,51**
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI					
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI					

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)) (parašas) (vardas ir pavardė)

ID: -2147395624
D/L: --

3 Pastabos

P1 Apskaitos politika ir apskaitinių įvertinimų keitimas, klaidų taisymas

Apskaitos politikos keitimo įtaka finansinėse ataskaitose:

Eil. Nr.	Straipsniai	Pertvarkomas ataskaitinis laikotarpis (suma)	Ataskaitinis laikotarpis (pertvarkyta) (suma)	Apskaitos politikos keitimas (suma)	Nuoroda į aiškinamojo rašto pastabą, kurioje aprašytas susijęs apskaitos politikos keitimas (pastabos Nr.)
1	2	3	4	5=4-3	6
1	9 210001 Apskaitos politikos keitimo teigiama įtaka suma 1077,50Eur.	1.077,50		-1.077,50	
	Iš viso	**1.077,50**		**-1.077,50**	**X**

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi

Esminių klaidų įtaka finansinėms ataskaitoms:

Eil. Nr.	Straipsniai	Taisomas ataskaitinis laikotarpis (suma)	Ataskaitinis laikotarpis (pertvarkyta) (suma)	Klaidos taisymas (suma)	Nuoroda į aiškinamojo rašto pastabą, kurioje aprašytas susijęs esminės klaidos taisymas (pastabos Nr.)
1	2	3	4	5=4-3	6
	Iš viso				**X**

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi

Esminių klaidų įtaka nuosavybės metodui:

ID: -2147395624
D/L: --

3 Pastabos

P1 Apskaitos politika ir apskaitinių įvertinimų keitimas, klaidų taisymas

Eil. Nr.	Straipsniai	Taisomas ataskaitinis laikotarpis (suma)	Ataskaitinis laikotarpis (pertvarkyta) (suma)	Klaidos taisymas (suma)	Nuoroda į aiškinamojo rašto pastabą, kurioje aprašytas susijęs esminės klaidos taisymas (pastabos Nr.)
1	2	3	4	5=4-3	6
	Iš viso				**X**

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi

P3 Nematerialusis turtas

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1	Pirkto turto įsigijimo savikaina									
2.2	Neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	Parduoto									
3.2	Perduoto									
3.3	Nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Įsigijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai									
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)									
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X			X		X	X		
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta amortizacijos suma*	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacija per ataskaitinį laikotarpį	X			X		X	X		
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	Parduoto	X			X		X	X		
10.2	Perduoto	X			X		X	X		
10.3	Nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Sukauptos amortizacijos sumos kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X			X		X	X		
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma*									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									

ID: -2147395624
D/L: --

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma									
18.1	Parduoto									
18.2	Perduoto									
18.3	Nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)									
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)									

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
* Kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

ID: -2147395624
D/L: --

P4 Ilgalaikis materialusis turtas

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje			230.248,99	713.684,78		63.433,58	116.117,16		12.327,86		71.935,20	8.281,50		1.216.029,07
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)						1.055,12			3.155,47		3.057,35	628.619,96	6.019,20	641.907,10
2.1	Pirkto turto įsigijimo savikaina									3.155,47		2.259,96	4.259,51	6.019,20	15.694,14
2.2	Neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina						1.055,12					797,39	624.360,45		626.212,96
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)														
3.1	Parduoto														
3.2	Perduoto														
3.3	Nurašyto														
4	Pergrupavimai (+/-)			494.963,04	136.378,91		1.272,72			979,99		4.523,49	-635.601,46	-6.019,20	-3.502,51
5	Įsigijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai														
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)			725.212,03	850.063,69		65.761,42	116.117,16		16.463,32		79.516,04	1.300,00	0,00	1.854.433,66
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X		-52.868,04	-454.346,50		-26.155,08	-97.086,62		-9.902,92	X	-70.145,07	X	X	-710.504,23
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma*	X									X		X	X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X		-6.298,44	-68.152,66		-6.300,21	-4.308,36		-1.127,58	X	-1.038,26	X	X	-87.225,51
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)	X									X		X	X	
10.1	Parduoto	X									X		X	X	
10.2	Perduoto	X									X		X	X	
10.3	Nurašyto	X									X		X	X	
11	Pergrupavimai (+/-)	X					-763,71				X	763,71	X	X	0,00
12	Sukauptos nusidėvėjimo sumos kiti pokyčiai	X									X		X	X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+12)	X		-59.166,48	-522.499,16		-33.219,00	-101.394,98		-11.030,50	X	-70.419,62	X	X	-797.729,74
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X									X				
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma*	X									X				
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)	X									X				
18.1	Parduoto	X									X				
18.2	Perduoto	X									X				
18.3	Nurašyto	X									X				
19	Pergrupavimai (+/-)	X									X				
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai	X									X				
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+20)	X									X				
22	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
23	Neatlygintinai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
24	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (25.1+25.2+25.3)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25.1	Parduoto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25.2	Perduoto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	

ID: -2147395624
D/L: --

P4 Ilgalaikis materialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
25.3	Nurašyto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
26	Pergrupavimai (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
27	Tikrosios vertės kiti pokyčiai		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
28	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (22+23+/-24+/-25+/-26+27)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
29	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21+28)			666.045,55	327.564,53		32.542,42	14.722,18		5.432,82		9.096,42	1.300,00	0,00	1.056.703,92
30	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14+22)			177.380,95	259.338,28		37.278,50	19.030,54		2.424,94		1.790,13	8.281,50		505.524,84

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi
* Kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

ID: -2147395624
D/L: --

	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
Materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina:	581.667,32	579.414,61

	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
Materialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai likutinė vertė yra:		

	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
Materialiojo turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė yra:		

	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
Nebenaudojamo veikloje materialiojo turto likutinę vertę sudaro:		

	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
Materialiojo turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje, likutinę vertę sudaro:		

	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
Dalis žemės ir pastatų įprastinėje veikloje yra nenaudojami ir laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti. Tokio turto likutinę vertę sudaro:		

	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, bendroji vertė paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:		

ID: -2147395624
D/L: --

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		8.641,69				3.442,79		12.084,48
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		26.326,46						26.326,46
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		24.824,42						24.824,42
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		1.502,04						1.502,04
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-33.816,05				-287,35		-34.103,40
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-33.816,05				-287,35		-34.103,40
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		1.152,10				3.155,44		4.307,54
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		1.152,10				3.155,44		4.307,54
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		8.641,69				3.442,79		12.084,48

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

ID: -2147395624
D/L: --

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	916,98	690,43
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	88,14	22,35
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	828,84	668,08
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	916,98	690,43

ID: -2147395624
D/L: --

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	29.480,87	29.349,56		30.234,04	28.139,62	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas				306,50		
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes				0,50		
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas				306,00		
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos				1.079,22		
1.5	Sukauptos gautinos sumos	29.479,61	29.348,30		28.137,45	28.137,45	
1.5.1	Iš biudžeto	28.945,03	28.945,03		28.137,45	28.137,45	
1.5.2	Kitos	534,58	403,27				
1.6	Kitos gautinos sumos	1,26	1,26		710,87	2,17	
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	29.480,87	29.349,56		30.234,04	28.139,62	

ID: -2147395624
D/L: --

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	6.591,67		7.876,02	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	6.591,67		7.876,02	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	29.768,07		30.566,85	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	29.768,07		30.566,85	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	**Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)**	**36.359,74**		**38.442,87**	
5	**Iš jų išteklių fondų lėšos**				

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	**Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)**	**87.049,11**	**202.620,43**	**5,79**	**94.079,50**			**-214.483,44**
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	86.494,93	10.470,56	1.714,86	94.079,50			-24.144,88
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	554,18	192.149,87	-1.709,07				-190.338,56
2	**Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)**	**10.850,91**						**-1.804,21**
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	10.850,91						-1.804,21
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
3	**Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)**	**394.594,09**	**15.273,30**	**-1.485,10**	**533.635,50**			**-88.391,93**
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	386.718,06		9.678,97	533.635,50			-83.048,20
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	7.876,03	15.273,30	-11.164,07				-5.343,73
4	**Iš kitų šaltinių**	**55.303,48**	**13.327,08**	**49,38**				**-10.923,81**
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	30.064,45		9.960,66				-6.468,37
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	25.239,03	13.327,08	-9.911,28				-4.455,44
5	**Iš viso finansavimo sumų**	**547.797,59**	**231.220,81**	**-1.429,93**	**627.715,00**			**-315.603,39**

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

ID: -2147395624
D/L: --

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	**Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)**					**169.271,39**
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					168.614,97
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					656,42
2	**Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)**					**9.046,70**
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					9.046,70
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
3	**Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)**					**853.625,86**
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					846.984,33
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					6.641,53
4	**Iš kitų šaltinių**					**57.756,13**
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					33.556,74
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					24.199,39
5	**Iš viso finansavimo sumų**					**1.089.700,08**

Neries regioninio parko direkcija, 188763612, Adomčiškių k., Dūkštų sen., Vilniaus r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395624
D/L: --

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		87.049,11	87.049,11		169.271,39	169.271,39
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		10.850,91	10.850,91		9.046,70	9.046,70
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		394.594,09	394.594,09		853.625,86	853.625,86
4	Iš kitų šaltinių		55.303,48	55.303,48		57.756,13	57.756,13
5	**Iš viso**		**547.797,59**	**547.797,59**		**1.089.700,08**	**1.089.700,08**

ID: -2147395624
D/L: --

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	**Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys**		**10.880,00**				**10.880,00**
1.1	**Viešojo sektoriaus subjektai**						
1.2	**Ne viešojo sektoriaus subjektai**		**10.880,00**				**10.880,00**
1	UAB Euromonitor International- Eastern Europe	300121962	9.600,00				9.600,00
2	VŠĮ Natrix Natrix	304113055	1.000,00				1.000,00
3	Lokacijos, MB Baltic Locations	304171756	200,00				200,00
4	VŠĮ Just a moment	301221531	80,00				80,00
2	**Užsienio valstybių juridiniai asmenys**						
3	**Fiziniai asmenys***	**X**	**377,00**				**377,00**
4	**Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį**	**X**	**2.070,08**	**X**	**X**	**X**	**2.070,08**
5	**Anonimiškai**	**X**					
6	**Gauta iš paramos lėšų įgyto turto**						
7	**Iš viso**	**X**	**13.327,08**				**13.327,08**

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
* Fizinių asmenų duomenys neatskleidžiami.
** Jei panauda gautas:
- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta metinė to turto nusidėvėjimo suma;
- ūkinis inventorius, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.
*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Neries regioninio parko direkcija, 188763612, Adomčiškių k., Dūkštų sen., Vilniaus r. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147395624
D/L: --

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11
1	Pinigais	25.288,85	13.327,08		-16.522,80				22.093,13
2	Turtu, išskyrus pinigus								
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	**Iš viso**	**25.288,85**	**13.327,08**		**-16.522,80**				**22.093,13**

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

ID: -2147395624
D/L: --

P17 Trumpalaikės mokėtinos sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai				0,00		
3	Tiekėjams mokėtinos sumos	287,96			879,28		
4	Sukauptos mokėtinos sumos	28.737,46			27.988,12		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	28.737,46			26.908,90		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinos sumos				1.079,22		
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	0,50			90,00		
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	0,50			90,00		
5.3	Kitos mokėtinos sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	29.025,92			28.957,40		

ID: -2147395624
D/L: --

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS) EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	28.957,40	29.025,92
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	**Iš viso**	**28.957,40**	**29.025,92**

ID: -2147395624
D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	**Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos**	**11.115,00**	**12.027,50**
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	11.115,00	12.027,50
1.4	Kitos		
2	**Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos**		
3	**Pagrindinės veiklos kitos pajamos**	**11.115,00**	**12.027,50**

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.
** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

ID: -2147395624
D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	**Kitos veiklos pajamos**		**53,00**
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos		53,00
2	**Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos**		
3	**Kitos veiklos sąnaudos**		
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	**Kitos veiklos rezultatas**		**53,00**

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.
** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Patvirtinta
ID: -2147403349
D/L: 2021-05-19 09:38:14

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	**Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos**		
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams		
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		
1.6	Kitos		

Patvirtinta
-2147403349
2021-05-19 09:3

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita		Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	**Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai**												
2	**Teisėjai**												
3	**Valstybės tarnautojai**	**3**	**-70.547,36**	**-14.466,05**			**171,44**	**3**	**-65.830,12**	**-22.241,11**			**-3.902,45**
3.1	einantys vadovaujamas pareigas	1,0	-36.194,82	-9.471,41			-1.210,97	1,0	-36.924,66	-10.150,66			-802,86
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai	2,0	-34.352,54	-4.994,64			1.382,41	2,0	-28.905,46	-12.090,45			-3.099,59
4	**Kariai**												
5.	**Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis**	**4**	**-46.094,03**	**-2.367,31**			**-2.726,37**	**4**	**-32.638,17**	**-7.053,05**			**-2.947,17**
5.1	einantys vadovaujamas pareigas												
5.2	kiti darbuotojai	4,0	-46.094,03	-2.367,31			-2.726,37	4,0	-32.638,17	-7.053,05			-2.947,17
6	**Kiti**		**-2.301,77**				**-177,49**	**0,3**	**-2.467,26**				**-190,94**
7	**Iš viso:**	**7**	**-118.943,16**	**-16.833,36**			**-2.732,42**	**7**	**-100.935,55**	**-29.294,16**			**-7.040,56**
8	**Iš jų socialinio draudimo sąnaudos**	**X**	**-1.874,63**	**-217,07**			**-50,07**	**X**	**-1.523,43**	**-418,66**			**-106,77**

ID: -2147395624
D/L: --

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-0,17	
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-0,17	
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-0,17	

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

ID: -2147395624
D/L: --

Finansinė nuoma

Turto, naudojamo pagal finansinę nuomą (lizingą), balansinė vertė:

Eil. Nr.	Turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 2 punkte)		
1.3	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas		
2.1	Žemė		
2.2	Gyvenamieji pastatai		
2.3	Kiti pastatai		
2.4	Infrastruktūros ir kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Baldai ir biuro įranga		
2.10	Kitos vertybės		
2.11	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.12	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.2	Medynai		
3.3	Parkų ir skverų želdiniai		
3.4	Daugiamečiai sodiniai		
3.5	Pasėliai		
3.6	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	**Iš viso**		

Finansinės būklės ataskaitoje parodytos neapibrėžtųjų nuomos mokesčių sumos:

Eil. Nr.	Nustatymo pagrindas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
	Iš viso		

Ateityje mokėtinos pagrindinių nuomos įmokų sumos pagal sudarytas sublizingo sutartis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	**Iš viso**		

Veiklos nuoma

Pagal pasirašytas subnuomos sutartis ateityje mokėtinos pagrindinės nuomos įmokos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus (suma)		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	**Iš viso**		

Nuomos įmokų pripažintų laikotarpio sąnaudomis ir subnuomos įmokų pripažintų laikotarpio pajamomis sumos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Pagrindinės nuomos įmokos (sąnaudos)	-363,00	
2	Neapibrėžtieji nuomos mokesčiai (sąnaudos)		
3	Gautos įmokos pagal subnuomos sutartis (suma) (pajamos)		

Panauda

Pagal panaudos sutartis gauto turto vertė, nurodyta sutartyje, pagal turto grupes paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:

Eil. Nr.	Turto grupės	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 2 punkte)		
1.3	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas	26.614,00	25.992,00
2.1	Žemė	26.614,00	25.992,00
2.2	Gyvenamieji pastatai		
2.3	Kiti pastatai		
2.4	Infrastruktūros ir kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Baldai ir biuro įranga		
2.10	Kitos vertybės		
2.11	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.12	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.1	Medynai		
3.1	Parkų ir skverų želdiniai		
3.1	Daugiamečiai sodiniai		
3.1	Pasėliai		
3.1	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	**Iš viso**	**26.614,00**	**25.992,00**

ID: -2147395624
D/L: --

Sudarytų panaudos sutarčių laikotarpiai:

Sutarties Nr.	Panaudos sutarčių pobūdis	Sutarties terminas (metai)	Galimybė pratęsti panaudos laikotarpį
1	2	3	4
Nr. 51 SUN-42 (14.51.47)	Ilgalaikės sutartys	2116.11.29	Nenumatyta
Nr. 51 SUN-43-(14.51.47)	Ilgalaikės sutartys	2116.11.21	Nenumatyta
Nr. 51 SUN-3-(14.51.47)	Ilgalaikės sutartys	2117.04.18	Nenumatyta
Nr.99	Ilgalaikės sutartys	Neterminuota	Nenumatyta

NERIES REGIONINIO PARKO DIREKCIJOS

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

BENDROJI DALIS

1. Neries regioninio parko direkcija (toliau Įstaiga) juridinių asmenų registre įregistruota 2001 m. sausio 4 d. Įstaiga turi biudžetinių ir nebiudžetinių lėšų sąskaitos banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Įstaigos adresas: Vilniaus g. 3, Dūkštų km, Vilniaus raj., įstaigos kodas 188763612.

2. Įstaiga yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto. Veiklai organizuoti gali būti naudojamos Vilniaus, Trakų ir Elektrėnų savivaldybių biudžeto lėšos, kitos teisėtai įgytos lėšos.

3. Įstaigos steigėjas yra Valstybinė saugomų teritorijų tarnyba prie Aplinkos ministerijos.

4. Įstaiga neturi kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų.

5. Įstaigoje ataskaitinio laikotarpiu darbuotojų skaičius buvo 8.

6. Įstaigos misija – išsaugoti arba atkurti ateities kartoms Lietuvos Respublikai būdingą kraštovaizdį, biologinę įvairovę, gamtos vertybes. Įstaigaa vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas. Įstaigos veiklos sritys - saugomų teritorijų apsauga, tvarkymas ir pritaikymas lankymui.

7. Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d., baigiasi gruodžio 31 d. Įstaigos finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2021 biudžetinius metus. Įstaiga teikia žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinį. Įstaiga teikia metinį ataskaitų rinkinį Lietuvos Respublikos atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

8. Regioninio parko paskirtis, yra išsaugoti ypač vertingą Neries vidurupio kilpų sistemą, Bražuolės žemupį, vertingas Neries slėnio miškų biocenozes, iš jų Dūkštų ąžuolyną; išsaugoti kultūros paveldo vertybes, iš jų vieną seniausių Lietuvoje apgyvendinimo sistemų – archeologinių vertybių kompleksą, nusidriekusį palei Nerį tarp Vilniaus ir Kernavės su Dūkštų bažnyčia ir kapinėmis, Panerių parku, Karmazinų, Buivydų, Bradeliškių, Velniakampio, Viršupio ir Rėvos piliakalniais, Karmazinų ir Popių pilkapiais.

.

IINFORMACIJOS PATEIKIMO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYJE APSKAITOS POLITIKA

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Informacijos pateikimo finansinių ataskaitų rinkinyje apskaitos politikos (toliau – apskaitos politika) tikslas aprašyti reikalavimus finansinių ataskaitų rinkinio sudarymui.

2. Apskaitos politika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu (toliau – Viešojo

sektoriaus atskaitomybės įstatymas), viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS).

Apskaitos politika parengta Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro ir taikoma įstaigai, dėl kurios apskaitos tvarkymo centralizuotai yra priimtas sprendimas finansinėms ataskaitoms parengti.

3. Neries regioninio parko direkcija apskaitos politikoje toliau vartojama vienu žodžiu „Įstaiga“

4. Įstaiga taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, vadovaujamasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.

5. Apskaitos politika taikoma taip, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

5.1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;

5.2. patikima, nes:

5.2.1. teisingai nurodo Įstaigos veiklos rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;

5.2.2. parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;

5.2.3. yra nešališka, netendencinga;

5.2.4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);

5.3. visais reikšmingais atvejais išsami.

II SKYRIUS
BENDRIEJI APSKAITOS PRINCIPAI

6. Įstaigos vykdomos ūkinės operacijos ir įvykiai įtraukiami į apskaitą, ir finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas taikant 1-oje lentelėje nurodytus bendruosius apskaitos principus.

1 lentelė

Bendrieji apskaitos principai

Principo pavadinimas	***Principo reikšmė***
Subjekto	Įstaiga laikoma atskiru apskaitos vienetu, todėl į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik Įstaigos nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.
Veiklos tęstinumo	Įstaigos finansinės ataskaitos rengiamos remiantis prielaida, kad Įstaiga laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje vykdys jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos nesilaikant veiklos tęstinumo principo, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Įstaiga nesilaikė veiklos tęstinumo

Principo pavadinimas	***Principo reikšmė***
	principo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.
Periodiškumo	Įstaigos veikla, tvarkant apskaitą, skirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės ataskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus, sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykdytų ūkinių operacijų ir įvykusių ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašytas šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“ Finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys atskleidžiamos finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.
Pastovumo	Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Įstaigos turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pasikeitus arba pagal pereinamąsias VSAFAS nuostatas.
Piniginio mato	Visas Įstaigos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.
Kaupimo	Įstaigos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai į apskaitą traukiami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą. Pajamos ir su jų uždirbimu susijusios sąnaudos veiklos rezultatų ataskaitoje būtų pripažįstamos tą patį laikotarpį.
Palyginimo	Įstaigos pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis uždirbant tas pajamas. Finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienų prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Įstaigos finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Įstaiga pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“

Principo pavadinimas	***Principo reikšmė***
Atsargumo	Įstaiga pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta.
Neutralumo	Įstaigos finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir ja neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.
Turinio viršenybės prieš formą	Įstaigos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir finansinėse ataskaitose pateikiami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos.

7. Įstaiga taiko visus 2-oje lentelėje nurodytus VSAFAS, išskyrus tuos, kurie skirti taikyti tik fondams. Tai, kad Įstaiga neturi tam tikrų ūkinių operacijų ar įvykių, nelaikoma, kad ji netaiko tokių ūkinių operacijų ar įvykių apskaitą reglamentuojančio VSAFAS.

2 lentelė

Taikomi viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai

Standarto pavadinimas	**Taikoma (T) / netaikoma (N)**
1-asis VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 1K-388 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 1-ojo standarto patvirtinimo“	T
2-asis VSAFAS „Finansinės būklės ataskaita“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007 m. gruodžio 19 d. įsakymu Nr. 1K-378 „Dėl viešojo sektorius apskaitos ir finansinės atskaitomybės 2-ojo standarto patvirtinimo“	T
3-iasis VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007 m. gruodžio 19 d. įsakymu Nr. 1K-379 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 3-iojo standarto patvirtinimo“	T
4-asis VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007 m. gruodžio 19 d. įsakymu Nr. 1K-380 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 4-ojo standarto patvirtinimo“	T
5-asis VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. sausio 9 d. įsakymu Nr. 1K-011 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 5-ojo standarto patvirtinimo“	T

6-asis VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. rugpjūčio 18 d. įsakymu Nr. 1K-247 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 6-ojo standarto patvirtinimo“	T
7-asis VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. vasario 8 d. įsakymu Nr. 1K-058 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 7-ojo standarto patvirtinimo“	T
8-asis VSAFAS „Atsargos“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. birželio 20 d. įsakymu Nr. 1K-220 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 8-ojo standarto patvirtinimo“	T
9-asis VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. birželio 20 d. įsakymu Nr. 1K-219 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 9-ojo standarto patvirtinimo“	N
10-asis VSAFAS „Kitos pajamos“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. 1K-161 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 10-ojo standarto patvirtinimo“	T
11-asis VSAFAS „Sąnaudos“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. vasario 8 d. įsakymu Nr. 1K-059 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 11-ojo standarto patvirtinimo“	T
12-asis VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gegužės 8 d. įsakymu Nr. 1K-174 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 12-ojo standarto patvirtinimo“	T
13-asis VSAFAS „Nematerialusis turtas“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. liepos 16 d. įsakymu Nr. 1K-238 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 13-ojo standarto patvirtinimo“	T
14-asis VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 9 d. įsakymu Nr. 1K-430 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 14-ojo standarto patvirtinimo“	T
15-asis VSAFAS „Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys ir investicijos į kontroliuojamus subjektus, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 9 d. įsakymu Nr. 1K-433 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 15-ojo standarto patvirtinimo“	N
16-asis VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. liepos 10 d. įsakymu Nr. 1K-233 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 16-ojo standarto patvirtinimo“	T
17-asis VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. birželio 27 d.	T

įsakymu Nr. 1K-223 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 17-ojo standarto patvirtinimo“	
18-asis VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. rugpjūčio 21 d. įsakymu Nr. 1K-252 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 18-ojo standarto patvirtinimo“	T
19-asis VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gegužės 14 d. įsakymu Nr. 1K-176 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 19-ojo standarto patvirtinimo“	T
20-asis VSAFAS „Finansavimo sumos“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. birželio 9 d. įsakymu Nr. 1K-205 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 20-ojo standarto patvirtinimo“	T
21-asis VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. 1K-348 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 21-ojo standarto patvirtinimo“	T
22-asis VSAFAS „Turto nuvertėjimas“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. 1K-229 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 22-ojo standarto patvirtinimo“	T
23-iasis VSAFAS „Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1K-213 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 23-iojo standarto patvirtinimo“	T
24-asis VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 9 d. įsakymu Nr. 1K-432 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 24-ojo standarto patvirtinimo“	T
25-asis VSAFAS, „Segmentai“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. liepos 10 d. įsakymu Nr. 1K-232 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 25-ojo standarto patvirtinimo“	T
26-asis VSAFAS „Išteklių fondo apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007 m. gruodžio 7 d. įsakymu Nr. 1K-357 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 26-ojo standarto patvirtinimo“	N
27-asis VSAFAS „Koncesijos ir valdžios ir privataus subjektų partnerystės sutartys“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2012 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 1K-435 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 27-ojo standarto patvirtinimo“	T
28-asis VSAFAS „Euro įvedimas“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. vasario 6 d. įsakymu Nr. 1K-033 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 28-ojo standarto patvirtinimo“	T

29-asis VSAFAS „Pensijų anuitetų fondo apskaita ir ataskaitų rinkinys“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2020 m. gruodžio 8 d. įsakymu Nr. 1K-423 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 29-ojo standarto patvirtinimo“	N

III SKYRIUS
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

8. Finansinių ataskaitų rinkinio tikslas – pateikti finansinių ataskaitų informacijos vartotojams (mokesčių mokėtojams, valstybės valdžios institucijų nariams, Įstaigos kreditoriams, tiekėjams ir pan.) informaciją apie Įstaigos finansinę būklę, veiklos rezultatus, grynąjį turtą bei pinigų srautus, kuria naudojasi vartotojai priimdami ir vertindami sprendimus dėl išteklių paskirstymo ir jų naudojimo teikiant viešąsias paslaugas ir kurie neturi galimybės pareikalauti konkrečių jų poreikius atitinkančių ataskaitų.

9. Įstaiga finansinėse ataskaitose visas sumas pateikia Lietuvos Respublikos valiuta – eurais. Finansinėse ataskaitose sumos nurodomos eurais ir centais.

10. Įstaiga teikia metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir VSAFAS nustatyta tvarka. Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu. Jei išskirtinėmis aplinkybėmis pateikiamas trumpesnio nei 12-kos mėnesių finansinių ataskaitų rinkinys (pavyzdžiui, steigimo, reorganizavimo atveju), be finansinių ataskaitų rinkinio Įstaiga turi atskleisti:

10.1. priežastį, dėl kurios finansinių ataskaitų rinkinio laikotarpis yra trumpesnis nei 12-ka mėnesių;

10.2. faktą, kad tam tikrų ataskaitų, pavyzdžiui, veiklos rezultatų, grynojo turto pokyčių, pinigų srautų ir susijusių pastabų lyginamųjų sumų negalima palyginti.

11. Įstaigos metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios ataskaitos:

11.1. finansinės būklės ataskaita;

11.2. veiklos rezultatų ataskaita;

11.3. pinigų srautų ataskaita;

11.4. grynojo turto pokyčių ataskaita;

11.5. aiškinamasis raštas.

12. Finansinių ataskaitų privalomos formos yra reglamentuotos 2–6-ajame VSAFAS.

13. Įstaigos metinis finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas VSAFAS nustatytais terminais. Įstaigos metinis finansinių ataskaitų rinkinys teikiamas konsoliduojančiajam viešojo sektoriaus subjektui pagal Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu tvirtinamą atitinkamų metų konsolidavimo kalendorių.

14. Metinių finansinių ataskaitų, įskaitant aiškinamojo rašto pastabų lenteles, formos gali būti pakeistos tik pakeitus VSAFAS nustatytas ataskaitų formas ir reikalavimus.

15. Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys – tai finansinių ataskaitų rinkinys, parengtas apibendrinus laikotarpio, trumpesnio negu ataskaitinis laikotarpis (kalendoriniai metai), duomenis. Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas kas ketvirtį.

16. Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:

16.1. finansinės būklės ataskaita;

16.2. veiklos rezultatų ataskaitos;

16.3. sutrumpintas aiškinamasis raštas.

17. Tarpinių finansinių ataskaitų, išskyrus aiškinamąjį raštą, rengimui taikomi tie patys principai, reikalavimai ir formos, kaip ir metinių finansinių ataskaitų rinkiniui. Sutrumpinto aiškinamojo rašto rengimo reikalavimai, kurie turi būti taikomi Įstaigoms, pateikti 23-iajame VSAFAS „Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys“:

17.1. bendroji dalis;

17.2. apskaitos politika;

17.3. sutrumpinto aiškinamojo rašto pastabos:

17.3.1. informacija apie klaidų taisymą;

17.3.2. informacija apie neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčius;

17.3.3. sprendimai dėl teisinių ginčų;

17.3.4. reikšmingi įvykiai po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos, nurodant, kiek ir kurį finansinių ataskaitų straipsnį reikšmingi įvykiai paveikė arba gali paveikti.

18. Įstaigos tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas VSAFAS nustatytais terminais. Įstaigos tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys teikiamas teisės aktuose nurodytam subjektui pagal kiekvienų metų pradžioje atskirai tvirtinamą grafiką.

19. Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas vadovaujantis 15-uoju VSAFAS “Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys“.

20. Įstaiga, sudarydama konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi Viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų rinkinių konsolidavimo tvarkos aprašu ir Viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų rinkinių konsolidavimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. balandžio 19 d. įsakymu Nr. 1K-152 „Dėl viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų rinkinių konsolidavimo“ ir į jį įtraukia visų privalomų konsoliduoti pagal Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymų patvirtintą atitinkamų metų Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų konsolidavimo schemą viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų duomenis.

21. Įstaigos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai pagal ekonominius kriterijus finansinėse ataskaitose grupuojami į grupes, kurios vadinamos finansinių ataskaitų elementais. Finansinių ataskaitų elementai, naudojami Įstaigos finansinei būklei ir veiklos rezultatams įvertinti, yra tokie:

21.1. finansinės būklės ataskaitoje pateikiami elementai – turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir grynasis turtas – apibūdina Įstaigos finansinę būklę;

21.2. veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiami elementai – pajamos ir sąnaudos – reikalingi Įstaigos veiklos rezultatams įvertinti.

22. Finansinių ataskaitų elementai įvertinami įvairiais metodais ir jų deriniais (pavyzdžiui, įsigijimo savikaina, tikrąja verte, grynąja realizavimo verte). Vertindama finansinių ataskaitų elementus, Įstaiga vadovaujasi VSAFAS reikalavimais, aprašytais VSAFAS ir apskaitos tvarkų aprašuose.

23. Bendrieji finansinių ataskaitų rinkinio pateikimo reikalavimai nurodyti 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas.

24. Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas pagal VSAFAS. Finansinių ataskaitų rinkinio negalima apibūdinti kaip atitinkančio šiuos standartus, jeigu jis neatitinka bent vieno taikytino VSAFAS ar jo reikalavimo.

25. Jei nesilaikoma bent vieno VSAFAS reikalavimo, finansinių ataskaitų rinkinyje apie tai nurodoma ir nurodomos priežastys, leidžiančios aiškiai spręsti, ar būtinas nukrypimas, ir pateikiami apskaičiuoti pataisymai, kurių reikėtų laikantis konkretaus VSAFAS.

IV SKYRIUS
SANDORIAI UŽSIENIO VALIUTA

26. Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

27. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojantį euro ir užsienio valiutos santykį, nustatytą vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu.

28. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos euro ir užsienio valiutos santykį nustatytą Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu.

V SKYRIUS
POATASKAITINIAI ĮVYKIAI

29. Poataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinių ataskaitų rinkinyje principai, nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

30. Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

31. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę būklę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Įstaigos finansinei būklei ar veiklos rezultatams finansinės būklės ataskaitos datą), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

32. Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę būklę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

33.

VI SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKOS KEITIMAS

34. Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

35. Pasirinktą apskaitos politiką Įstaiga taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

36. Įstaiga pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1 - ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

37. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

38. Įstaigos apskaitos politika gali būti keičiama:

38.1. dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;
38.2. jei to reikalauja kiti teisės aktai;
38.3. siekiant tiksliau pateikti informaciją apie finansinę būklę, veiklos rezultatus.

39. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

40. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kuriuo apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama. Su apskaitos politikos keitimu susijusi informacija pateikiama Įstaigos finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte, nurodant apskaitos politikos keitimo priežastis ir kokiems finansinės būklės ir veiklos rezultatų ataskaitų straipsniams šis pakeitimas turėjo įtakos ir kokiomis sumomis šie straipsniai buvo koreguoti.

VII SKYRIUS
APSKAITINIŲ ĮVERČIŲ KEITIMAS

41. Apskaitinių įverčių principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

42. Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

43. Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertė negali būti tiksliai apskaičiuota, o tik įvertinta.

44. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

45. Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kuriuo keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas taikant perspektyvinį būdą.

46. Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

VIII SKYRIUS
APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMAS

47. Apskaitos klaidų taisymo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

48. Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

49. Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

50. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų ataskaitinio laikotarpio klaidų vertine išraiška yra didesnė nei 1 procentas viso Įstaigos turto vertės.

51. Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

52. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

52.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

52.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

53. Aiškinamajame rašte pateikiama tokia su esminės klaidos taisymu susijusi informacija:

53.1. esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kuriuo esminė klaida buvo padaryta;

53.2. kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;

53.3. koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

IX SKYRIUS
INFORMACIJOS PAGAL SEGMENTUS PATEIKIMAS

54. Informacijos apie segmentus pateikimo reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

55. Įstaigos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie segmentus. Segmentai – Įstaigos veiklos dalys pagal vykdomas valstybės funkcijas, apimančios vienarūšes Įstaigos teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikatorių.

56. Įstaigos skiria ir pateikia informacija pagal šiuos segmentus:

56.1. gynybos;
56.2. viešosios tvarkos ir visuomenės apsaugos;
56.3. ekonomikos;
56.4. aplinkos apsaugos;
56.5. būsto ir komunalinio ūkio;
56.6. sveikatos apsaugos;
56.7. poilsio, kultūros ir religijos;
56.8. švietimo.

57. Apie kiekvieną segmentą pateikiama tokia informacija:

57.1. segmento pagrindinės veiklos sąnaudos;
57.2. segmento pagrindinės veiklos pinigų srautai.

58. Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos prie didžiausią Įstaigos veiklos dalį sudarančio ekonomikos sektoriaus segmento.

X SKYRIUS
STRAIPSNIŲ TARPUSAVIO ĮSKAITOS IR PALYGINAMIEJI SKAIČIAI

59. Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

60. VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas) pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis – yra rodomas perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.

NEMATERIALIOJO IR ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO APSKAITOS POLITIKA

I SKYRIUS
BENROSIOS NUOSTATOS

1. Nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika (toliau – apskaitos politika) nustato nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto apskaitos principus, taikomus tvarkant apskaitą ir sudarant finansines ataskaitas.

2. Apskaitos politika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS).

II SKYRIUS
NEMATERIALUSIS TURTAS

3. Nematerialusis turtas pripažįstamas ir jo apskaita tvarkoma vadovaujantis 13-uoju VSAFAS „Nematerialusis turtas“.

4. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. neturi materialios formos, ir atitinka šiuos kriterijus:

4.1. yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;

4.2. pagrįstai tikėtina, kad Įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;

4.3. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

4.4. Įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Laikoma, kad Įstaiga kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

5. Kai nematerialusis turtas turi tiek nematerialiojo turto, tiek materialiojo turto požymių arba yra susietas su materialia forma, Įstaiga turi nuspręsti, kuris iš požymių yra esminis ir nustatyti, ar toks turtas turėtų būti registruojamas apskaitoje pagal 13-ąjį VSAFAS „Nematerialusis turtas“ ar pagal 12-ąjį VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“.

6. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

7. Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina.

8. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kurį patiriamos. Nematerialiojo turto įsigijimo arba pasigaminimo savikaina gali būti didinama tik labai retais atvejais, t. y. tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad padarytos išlaidos leis iš esmės pagerinti naudojamą nematerialųjį turtą ir gauti iš to turto didesnės ekonominės naudos ateityje, ir jeigu jos gali būti patikimai įvertintos ir priskirtos prie konkretaus turto.

9. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas taip:

9.1. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

9.2. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus turto nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

10. Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos skaičiavimo metodą.

11. Amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama vadovaujantis Įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens patvirtintais nematerialiojo turto amortizacijos normatyvais, kurie nustatomi atsižvelgiant į Vyriausybės nustatytus ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus viešojo sektoriaus subjektams, išskyrus atvejus, kai nematerialusis turtas įsigyjamas jį naudoti terminuotą laiką (pavyzdžiui, licencijos), jis turi būti amortizuojamas per įsigijimo dokumentuose nurodytą laikotarpį.

12. Kai pratęsiamos nematerialiojo turto sutartinių teisių galiojimo laikotarpis ir šios pratęsimo išlaidos yra reikšmingos, tada šio laikotarpio pratęsimas iš esmės tolygus naujo nematerialiojo turto įsigijimui, todėl apskaitoje turi būti registruojamas naujas nematerialiojo turto vienetas, kurio įsigijimo savikaina bus lygi šioms pratęsimo išlaidoms. Šiuo atveju nustatant anksčiau užregistruoto turto vieneto naudingo tarnavimo laiką į vėlesnį teisių galiojimo pratęsimo laikotarpį neatsižvelgiama.

13. Amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir neskaičiuojama nuo kito mėnesio pirmos dienos, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, turtas perleidžiamas, nurašomas arba apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai.

14. Neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama.

15. Likvidacinė nematerialiojo turto vertė yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

16. Nenaudojamo nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama. Nenaudojamu laikomas pripažintas nereikalingu, netinkamu (negalimu) naudoti ir vykdant atitinkamas

programas perduotinas valdyti, naudoti ir disponuoti kitiems viešojo ir ne viešojo sektoriaus subjektams turtas.

17. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal Įstaigos nustatytus nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo Įstaigos apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesniu ataskaitiniu laikotarpiu, pasikeitus aplinkybėms, atkuriama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

18. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas pagal Įstaigos pateiktą informaciją, kai ši nustato, kad yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatytų terminų. Jeigu numatomas turto naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

19. Kai nematerialusis turtas perduodamas ar nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi iš apskaitos.

20. Pagal panaudos ir nuomos sutartis gautas ir naudojamas nematerialusis turtas registruojamas nebalansinėse sąskaitose. Nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartį, įsigijimo metu yra registruojamas apskaitoje 19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ nustatyta tvarka.

III SKYRIUS
ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

21. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir jo apskaita tvarkoma vadovaujantis 12-uoju VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“.

22. Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

22.1. yra skirtas tam tikroms savarankiškoms funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;

22.2. yra numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus;

22.3. jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę. Šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, transporto priemonėms ir šaunamiesiems ginklams (išskyrus vienkartinio naudojimo).

23. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

23.1. žemė;
23.2. pastatai;
23.3. infrastruktūros ir kiti statiniai;
23.4. nekilnojamosios kultūros vertybės;
23.5. mašinos ir įrenginiai;
23.6. transporto priemonės;
23.7. kilnojamosios kultūros vertybės;
23.8. baldai ir biuro įranga;

23.9. kitas ilgalaikis materialusis turtas;

23.10. nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

24. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

25. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

25.1. Žemės, kultūros vertybės ir kitos vertybės – tikrąja verte;

25.2. kitas ilgalaikis materialusis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

26. Kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma remiantis draudžiamąja verte (jei šios vertybės yra apdraustos). Kitu atveju kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma (teikiant prioritetą pirmiau einančiam metodui) remiantis to turto registrą tvarkančio subjekto atliekamo vertinimo duomenimis arba įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai įvertinta, arba simboline vieno euro verte (jei įsigijimo savikaina yra lygi nuliui arba taip pat negali būti patikimai įvertinta).

27. Kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė patikslinama kiekvienų finansinių metų pabaigoje, prieš rengiant metines finansines ataskaitas. Tikroji vertė taip pat yra koreguojama per ataskaitinį laikotarpį, jei Įstaiga gavo naujos informacijos, rodančios, kad tikrosios vertės pasikeitimas yra reikšmingas.

28. Bibliotekų fondų vieneto įsigijimo savikainą sudaro atskirų dokumentų, įsigytų per ataskaitinį laikotarpį ir priskirtų prie konkretaus bibliotekų fondų vieneto, įsigijimo savikainų suma.

29. Muziejų fondas apskaitoje registruojamas kaip atskiras vienetas. Muziejų fondo vieneto įsigijimo savikainą sudaro prie muziejaus fondo priskirtų muziejinių vertybių tikrųjų verčių suma.

30. Scenos meno priemonės įsigyjamos jas perkant, sukuriant arba pasigaminant iš įsigytų atsargų. Vienam spektakliui įsigytos scenos meno priemonės apskaitoje registruojamos kaip vienas ilgalaikio materialiojo turto vienetas. Kiekvienam spektakliui, prieš pradedant jį rodyti, suteikiamas inventoriaus numeris, kuris negali būti keičiamas ar naudojamas kitam ilgalaikio turto vienetui.

31. Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

32. Nusidėvėjimas skaičiuojamas vadovaujantis Įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens patvirtintais ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvais, kurie nustatomi atsižvelgiant į Vyriausybės patvirtintus ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus viešojo sektoriaus subjektams.

33. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio pirmos dienos, po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas neskaičiuojamas nuo kito mėnesio pirmos dienos, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai. Laikinai nenaudojamo ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas tokia pat tvarka, kaip ir veikloje naudojamo ilgalaikio materialiojo turto.

34. Nusidėvėjimas neskaičiuojamas žemei, muziejų fondams ir kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, bibliotekų fondams ir knygoms, kurios priskirtos prie ilgalaikio materialiojo turto.

35. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė nustatoma atsižvelgiant į sumą, kurią pasibaigus naudingo tarnavimo laikui tikimasi gauti už turtą, įvertinus būsimas likvidavimo ar perleidimo išlaidas. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami gavus papildomos informacijos. Pradedant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) turto naudingo tarnavimo laiką.

36. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesniu ataskaitiniu laikotarpiu, pasikeitus aplinkybėms, atkuriama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

37. Žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrosios vertės sumažėjimo nuostoliai registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę. Ta pati suma registruojama tiesiogiai grynojo turto sąskaitoje, mažinant tikrosios vertės rezervo sąskaitoje esančią sumą. Jei su atskiru turto vienetu susijęs tikrosios vertės rezervo likutis tampa lygus nuliui, tikrosios vertės rezervą viršijanti nuvertėjimo suma yra registruojama, pripažįstant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas).

38. Žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrosios vertės padidėjimas registruojamas didinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant tikrosios vertės rezervą.

39. Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

40. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis veiklos rezultatų ataskaitoje priskiriamas kitai veiklai.

41. Kai tikrąja verte įvertintas turtas nurašomas, parduodamas, neatlygintinai perduodamas ar kitaip perleidžiamas kitam subjektui, tikrosios vertės rezervas mažinamas ta suma, kuri priskiriama tam turtui. Turto nurašymo arba pardavimo atveju suma, kuria sumažinamas tikrosios vertės rezervas, didina sukauptą perviršį arba mažina sukauptą deficitą. Turto perdavimo kitam viešojo sektoriaus subjektui atveju perduodama ir tikrosios vertės rezervo dalis, susijusi su šiuo turtu.

42. Pagal panaudos ir nuomos sutartis gautas ir naudojamas ilgalaikis materialusis turtas registruojamas nebalansinėse sąskaitose. Ilgalaikis materialusis turtas, įsigytas pagal finansinės

nuomos (lizingo) sutartį, įsigijimo metu yra registruojamas apskaitoje 19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ nustatyta tvarka.

IV SKYRIUS
TURTO NUVERTĖJIMAS

43. Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

44. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo pripažįstami ir apskaitoje registruojami pagal nuvertėjimo požymius. Prieš sudarant finansines ataskaitas Įstaiga pateikia informaciją, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai, taikomi Įstaigos ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

44.1. išoriniai požymiai:

44.1.1. reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;

44.1.2. per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;

44.1.3. per ataskaitinį laikotarpį Įstaigos veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Įstaigos turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Įstaigos veiklos rezultatams;

44.2. vidiniai požymiai:

44.2.1. yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;

44.2.2. Įstaiga turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje;

44.2.3. per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokių kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos);

44.2.4. planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdant naudojamas šis turtas;

44.2.5. planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Įstaigos veiklos rezultatams;

44.2.6. turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

45. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

46. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

47. Kai vėlesniu ataskaitiniu laikotarpiu, pasikeitus aplinkybėms, turto, ankščiau pripažinto nuvertėjusiu, vertė padidėja, tokiu atveju turto vertė atkuriama iki jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

FINANSINIO TURTO APSKAITOS POLITIKA

I SKYRIUS
BENROSIOS NUOSTATOS

1. Finansinio turto apskaitos politikos (toliau – apskaitos politika) tikslas aprašyti finansinio turto apskaitos principus, taikomus tvarkant apskaitą ir sudarant finansines ataskaitas.

2. Apskaitos politika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS).

II SKYRIUS
FINANSINIO TURTO PRIPAŽINIMAS IR GRUPAVIMAS

3. Finansinis turtas pripažįstamas vadovaujantis 14-uoju VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-uoju VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ nustatytais kriterijais.

4. Įstaigų finansinis turtas skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

5. Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

5.1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;

5.2. investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius;

5.3 .ilgalaikės gautinos sumos;

5.4. kitas ilgalaikis finansinis turtas.

6. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

5.2. per vienus metus gautinos sumos;

5.3. ilgalaikių gautinų sumų einamųjų metų dalis;

5.4. pinigai ir pinigų ekvivalentai;

5.5. kitas trumpalaikis finansinis turtas.

6. Ilgalaikių ir trumpalaikių gautinų sumų apskaitos politika nustatyta Išankstinių mokėjimų ir gautinų sumų apskaitos politikoje.

7. Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Įstaiga gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

8. Pirmą kartą pripažįstamas finansinis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis.

9. Išankstiniai mokėjimai už finansinį turtą priskiriami prie finansinio turto.

III SKYRIUS
INVESTICIJOS Į ASOCIJUOTUS IR KONTROLIUOJAMUS SUBJEKTUS

10. Investicijos į asocijuotuosius subjektus laikomos investicijos, kai Įstaiga subjektui į kurį investuota gali daryti reikšmingą poveikį. Laikoma, kad Įstaiga daro reikšmingą poveikį, kai turi nuo 20 % +1 iki 50 % subjekto dalyvių balsų.

11. Investicijos į kontroliuojamus subjektus laikomos investicijos, kai Įstaiga daro subjektui, į kurį investuota, lemiamą poveikį. Įstaigos kontroliuojamiems viešojo sektoriaus

subjektams priskiriami Įstaigai pavaldūs ar atskaitingi viešojo sektoriaus subjektai arba subjektai, kuriems Įstaiga daro lemiamą poveikį. Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus apima investicijas į valstybės įmones, akcines ir uždarąsias akcines bendroves.

12. Lemiamas poveikis kitam subjektui, atsiranda, kai tenkinamas bent vienas iš šių kriterijų:

12.1. Įstaiga įgyvendina valstybės įmonėse savininko ar bendrovės akcijų valdytojo teises ir pareigas, arba

12.2. Įstaiga turi daugiau kaip pusę kito subjekto dalyvių balsavimo teisių, arba

12.3. pagal susitarimus su kitais subjekto dalyviais gali spręsti, kaip panaudoti daugiau kaip pusę to subjekto dalyvių balsų, arba

12.4. turi teisę rinkti (skirti) arba atšaukti (atleisti) subjekto vadovą, daugumą subjekto valdymo ar priežiūros organo narių, arba

12.5. turi teisę priimti sprendimą likviduoti subjektą ir gauti didžiąją paskirstomo nuosavo kapitalo dalį.

13. Kai steigiama valstybės įmonė, bendrovė ar nusiperkamos visos ar dalis bendrovės akcijų, ar įnešami įnašai į viešosios įstaigos kapitalą, Įstaiga gali atsiskaityti pinigais ir (arba) kitu turtu. Akcijų ir įnašų įsigijimo savikaina Įstaigos apskaitoje registruojama ją įvertinant sumokėta pinigų suma ir (arba) kito turto, kuris yra perduodamas ne viešojo sektoriaus subjektui, perimtų įsipareigojimų tikrąja verte.

14. Investicijos į viešąsias įstaigas įsigijimo savikaina dažniausiai yra lygi įnašų (piniginių ir nepiniginių) į viešųjų įstaigų dalininkų kapitalą vertei. Investicijomis laikomi tie įnašai, kurie patvirtinami Lietuvos Respublikos teisės aktais.

15. Diena, nuo kurios Įstaiga įgyja teisę ne viešojo sektoriaus subjekto veiklai daryti lemiamą poveikį arba reikšmingą įtaką, yra laikoma subjekto įsigijimo diena. Bendrovės įsteigimo diena yra jos įregistravimo į juridinių asmenų registrą diena. Akcijų perdavimas patikėjimo teise įteisinamas Lietuvos Respublikos teisės aktais, kuriuose nustatoma akcijų perdavimo patikėjimo teise arba steigimo diena. Nustatant ne viešojo sektoriaus subjekto įsigijimo dieną, turi būti atsižvelgiama į įsigijimo esmę ir faktinę kito ne viešojo sektoriaus subjekto kontrolę, o ne į formalius reikalavimus.

16. Įstaiga, įsigydama ne viešojo sektoriaus subjekto akcijų, turi apskaičiuoti prestižą, jei jis susidaro, kaip nustatyta 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“. Prestižas yra lygus investicijos įsigijimo savikainos ir įsigyto ne viešojo sektoriaus subjekto grynojo turto dalies vertės (turto ir įsipareigojimų skirtumo), iš kurios Įstaiga tikisi gauti naudos ateityje, skirtumui.

17. Atskirose finansinėse ataskaitose investicijoms į asocijuotuosius ir nekonsoliduojamuosius subjektus taikomas nuosavybės metodas, todėl prestižas atskirai neišskiriamas, o rodomas tame pačiame straipsnyje kaip ir investicijos į asocijuotuosius ir kontroliuojamus subjektus.

18. Prestižas amortizuojamas per nustatytą jo naudingo tarnavimo laiką. Kiekvieną mėnesį prestižo amortizacijos suma pripažįstama sąnaudomis ir ta pati suma pripažįstama kaip finansavimo pajamos, jeigu investicija įsigyta iš finansavimo sumų.

19. Bendrovės akcijų pirkimas gali būti atliekamas keliais etapais. Tokiu atveju kiekvienas etapas parodomas apskaitoje atskirai, kad būtų galima nustatyti įsigyto turto ir įsipareigojimų tikrąsias vertes ir apskaičiuoti kiekvieno sandorio metu atsirandantį prestižą. Kai akcijų pirkimas atliekamas etapais, turto ir įsipareigojimų tikroji vertė kiekvieną sandorio dieną gali būti kitokia. Kiekvienas anksčiau Įstaigos turėtos kontroliuojamojo ne viešojo sektoriaus subjekto turto ir

įsipareigojimų dalies tikrosios vertės pasikeitimas yra registruojamas kaip vertės padidėjimas arba sumažėjimas.

20. Subjekto steigimo metu prestižas nesusidaro, nes steigimo metu akcininkų (dalininkų) įnašai yra lygūs investicijos vertei.

21. Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus, išskyrus biudžetines įstaigas, pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina, sudarant finansines ataskaitas parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimą, jei toks susidaro, o sudarant konsoliduotąsias finansines ataskaitas konsoliduojamos.

22. Investicijos į asocijuotuosius ir kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus pirminio pripažinimo metu vertinamos ir apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina, o kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įvertinamos nuosavybės metodu.

23. Investicijos į asocijuotus ir kontroliuojamus subjektus, kurių apskaitai taikomas nuosavybės metodas, pateikiant finansinės būklės ataskaitoje priskiriamos prie ilgalaikio finansinio turto.

24. Apskaičiuojant nuosavybės metodo įtaką investicijoms į valstybės įmones bei valstybės valdomas bendroves, Įstaigai tenkančios nuosavo kapitalo pokytis skaičiuojamas kartu su valstybės arba savivaldybės dotacija ilgalaikiam turtui įsigyti.

25. Taikant nuosavybės metodą, po pirminio investicijos pripažinimo dienos investicijos balansinė vertė didinama arba mažinama:

25.1. Įstaigai tenkančia subjekto, į kurį investuota, grynojo perviršio (grynojo pelno) ar deficito (grynojo nuostolio) dalimi;

25.2. grynojo turto (nuosavo kapitalo) dalimi, susijusia su tiesiogiai grynojo turto (nuosavo kapitalo) sąskaitose užregistruotomis operacijomis, įvykusiomis per ataskaitinį laikotarpį po investicijos įsigijimo dienos;

25.3. valstybės arba savivaldybės dotacijos, suteiktos ilgalaikiam turtui įsigyti, balansine verte arba jos dalimi:

25.3.1. jei dotacija suteikta valstybės įmonei – dotacijos balansine verte;

25.3.2. jei dotacija suteikta valstybės valdomai bendrovei ilgalaikiam turtui, kuris yra išimtinė valstybės nuosavybė, įsigyti – dotacijos balansine verte;

25.3.3. jei dotacija suteikta valstybės valdomai bendrovei ilgalaikiam turtui, kuris nėra išimtinė valstybės nuosavybė, įsigyti – dotacijos, proporcingos valstybės nuosavybės daliai, balansine verte.

26. Jei taikant nuosavybės metodą Įstaigos nuostolių dalis kontroliuojamajame ar asocijuotame ne viešojo sektoriaus subjekte viršija investicijų balansinę vertę, o Įstaiga neketina kompensuoti kontroliuojamojo ar asocijuotojo ne viešojo sektoriaus subjekto nuostolių, Įstaiga pripažįsta nuostolių sumą, lygią savo investicijų balansinei vertei, ir investicijas parodo nuline verte.

27. Tik tuo atveju, jei Įstaiga įsipareigoja kompensuoti kontroliuojamojo ar asocijuotojo ne viešojo sektoriaus subjekto nuostolius ar prisiima kitų įsipareigojimų, o investicijų į kontroliuojamą ar asocijuotąjį ne viešojo sektoriaus subjektą vertė jau lygi nuliui, apskaitoje užregistruojamas įsipareigojimas suma, kurią įsipareigojama padengti.

28. Jei įsipareigojimo kompensuoti nuostolius ir kitų įsipareigojimų nėra, nuostoliai, viršijantys investicijų vertę, užregistruojami nebalansinėse sąskaitose. Kai kontroliuojamojo ar asocijuotojo ne viešojo sektoriaus subjekto veikla vėl tampa pelninga, Įstaiga pradeda rodyti savo finansinėse ataskaitose pelno dalį tik kompensavusi nebalansinėse sąskaitose užregistruotus nuostolius.

29. Asocijuotos ar kontroliuojamos bendrovės patirti nuostoliai gali būti dengiami papildomais įnašais, mažinant akcijų priedus, privalomąjį rezervą, kitus rezervus arba įstatinį kapitalą:

29.1. dengiant nuostolius papildomu įnašu, Įstaigos apskaitoje didinama investicijos įsigijimo savikaina, o ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įvertinama ar nėra nuvertėjimo požymių, jei nustatomi nuvertėjimo požymiai registruojamas investicijos nuvertėjimas;

29.2. kai nuostolių dengimui mažinami akcijų priedai, ar privalomasis ar kiti sudaryti rezervai Įstaigos apskaitoje jokių įrašų nedarome, nes Įstaigai tenkanti subjekto nuosavo kapitalo dalis nesikeičia, tačiau ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įvertinama ar nėra nuvertėjimo požymių, jei nustatomi nuvertėjimo požymiai registruojamas investicijos nuvertėjimas;

29.3. kai nuostolių dengimui mažinamas įstatinis kapitalas anuliuojant dalį akcijų, Įstaigos apskaitoje registruojamos finansinio turto nurašymo sąnaudos (anuliuotų akcijų nominalia verte), mažinama investicijos įsigijimo savikaina ir jei investicija įsigyta iš finansavimo sumų pripažįstamos finansavimo pajamos ir panaudotos finansavimo sumos, kartu padengto nuostolio sumai nurašoma nuosavybės metodo įtaka ir investicijos vertės sumažėjimas;

29.4. kai nuostolių dengimui mažinamas įstatinis kapitalas mažinant akcijų nominalią vertę, Įstaigos apskaitoje registruojamos finansinio turto nuvertėjimo sąnaudos (akcijų nominalios vertės mažinimo suma), investicijos vertės sumažėjimas ir, jei investicija įsigyta iš finansavimo sumų pripažįstamos finansavimo pajamos ir panaudotos finansavimo sumos, kartu padengto nuostolio suma nurašoma nuosavybės metodo įtaka ir investicijos vertės sumažėjimas.

30. Taikant nuosavybės metodą, kai kontroliuojamas subjektas skelbia pelną, visa Įstaigai tenkančia suma nuosavo kapitalo dalimi registruojama investicijos vertės padidėjimas ir pripažįstamas kontroliuojamų subjektų pelnas. Taikant nuosavybės metodą pripažintas kontroliuojamų subjektų pelnas yra nerealizuotas. Kai kontroliuojama bendrovė paskelbia dividendus arba valstybės įmonė sumoka į valstybės biudžetą mokamą pelno įmoką, pajamos nepripažįstamos, nes registruojant nuosavybės metodo įtaką visa Įstaigai tenkančia nuosavo kapitalo suma jau buvo pripažintas nerealizuotas pelnas, todėl dividendų paskelbimas laikomas jau pripažinto pelno realizavimu (išmokėjimu). Įstaigai tenkančia paskelbtų dividendų suma, registruojami gautini dividendai ir į biudžetą pervestinos sumos, kartu mažinama nuosavybės metodo įtaka ir investicijos balansinė vertė.

31. Įstaigai perdavus dalį ar visas subjekto akcijas kitam viešojo sektoriaus subjektui, atitinkama suma yra mažinama investicija į nuosavybės vertybinius popierius ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.

32. Jeigu bendrovė, kurios akcijų turi Įstaiga, reorganizavimo metu padalinama į dvi bendroves ir po bendrovių padalinimo Įstaigos investicijų į vieną bendrovę ar abi iš jų dalis sumažėja ir tampa mažesnė negu 20 proc., tuomet investicija į bendrovę, kurios akcijų Įstaiga turi mažiau nei 20 proc., vertinama tikrąja verte arba įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, kai tikrosios vertės nustatyti negalima, kaip tai nustatyta 17-ajame VSAFAS "Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai".

33. Nusprendus perduoti bendrovės akcijas privatizuoti valstybės įmonei „Turto bankas", akcijos nurašomos iš Įstaigos apskaitos:

33.1. jei akcijos įsigytos iš valstybės biudžeto lėšų, nurašant parduoti perduotas akcijas, registruojamos į valstybės biudžetą grąžintos finansavimo sumos ir nurašoma investicijos įsigijimo savikaina, kartu nurašomas investicijos vertės pasikeitimas ir nuosavybės metodo įtaka;

33.2. jei akcijos įsigytos iš valstybės biudžeto lėšų, Europos Sąjungos finansinės paramos lėšų ir iš įstaigos pajamų, nurašant parduoti perduotas akcijas, registruojamos grąžintos

finansavimo sumos iš valstybės biudžeto, finansavimo sąnaudos ir finansavimo pajamos Europos Sąjungos lėšų sumai ir finansavimo sąnaudos Įstaigos pajamų sumai, kartu nurašomas investicijos vertės pasikeitimas ir nuosavybės metodo įtaka.

34. Valstybės įmonės savininko kapitalą sudaro įmonės savininko jai perduoto turto vertė. Sprendime valstybės įmonei perduoti valstybės turtą patikėjimo teise nurodoma, kurioje nuosavo kapitalo dalyje – įmonės savininko kapitalo ar turtą, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkančio kapitalo – valstybės įmonė registruos padidėjimą. Nepriklausomai nuo to, kurioje nuosavo kapitalo dalyje valstybės įmonė registruos padidėjimą, Įstaigos apskaitoje perduoto turto verte didinama investicijos įsigijimo savikaina.

35. Priėmus sprendimą dalį valstybės įmonės patikėjimo teise valdomo valstybės turto perduoti kitiems asmenims, jei dėl to mažinamas valstybės įmonės kapitalas, nepriklausomai nuo to, kuri valstybės įmonės kapitalo dalis mažinama, pagal gautą informaciją apie perduotą turtą ir kapitalo mažinimą, Įstaigos apskaitoje registruojama investicijos įsigijimo savikainos sumažėjimas ir perduotos finansavimo sumos, jei turtas perduodamas viešojo sektoriaus subjektui arba finansavimo sąnaudos, panaudotos finansavimo sumos ir finansavimo pajamos, jei turtas perduotas ne viešojo sektoriaus subjektui.

36. Likviduotos valstybės įmonės likęs grąžintas turtas Įstaigos apskaitoje registruojamas perdavimo akte nurodyta likutine verte, kuri laikoma įsigijimo savikaina.

IV SKYRIUS
INVESTCIJOS Į KITUS SUBJEKTUS

37. Įstaigos investicijos į kitus subjektus, kuriuose Įstaiga turi mažiau negu 20 proc. balsavimo teisių, apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose parodomos tikrąja verte arba įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, kai tikrosios vertės nustatyti negalima, kaip tai nustatyta 17-ajame VSAFAS “Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

38. Nustačius, kad Įstaiga nebegalės atgauti savo investicijų į nekontroliuojamą ir neasocijuotą subjektą dalies arba subjektui nutraukus savo veiklą, registruojamas nuvertėjimas.

39. Investicija į nekontroliuojamą ir neasocijuotą subjektą, ekonominę naudą teikia valstybei, o ne Įstaigai. Bendrovei paskelbus dividendus, Įstaigos apskaitoje registruojami gautini dividendai ir apskaičiuoti dividendai. Tuo pačiu metu yra registruojamas sukauptos mokėtinos sumos biudžetui ir pervestini dividendai.

40. Investicijų į nekontroliuojamus ir neasocijuotus subjektus balansinė vertė Įstaigos apskaitoje nėra koreguojama priklausomai nuo bendrovės ar viešosios įstaigos veiklos rezultato, kol nėra nuvertėjimo pažymių ir nepripažįstamas nuvertėjimas.

V SKYRIUS
PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI

41. Pinigų ekvivalentai – trumpalaikės (iki trijų mėnesių) likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai iškeičiamos į tam tikras pinigų sumas ir kurių vertės pokyčio rizika yra nereikšminga. Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius nepriskiriamos prie pinigų ekvivalentų.

42. Pinigai apskaitoje registruojami pagal banko išrašą gavus finansavimo sumas ar gavus apmokėjimą (išankstinį apmokėjimą) už turto naudojimą (nuomą), parduotą, turtą, sumas už netesybas ar kt.

43. Pinigų sumažėjimas apskaitoje registruojamas pagal banko išrašą, kai pervedamos finansavimo sumos pavaldžioms įstaigoms ar kitiems subjektams, grąžinamos gautos permokos, pervedamos sumos valstybės biudžetui, sumokamos sumos, susijusios su vykdoma veikla.

44. Atlikus mokėjimą paskutinę finansinių metų dieną, jeigu pinigai buvo nurašyti iš Įstaigos banko sąskaitos, bet dėl tarpbankinių operacijų nepasiekė viešojo sektoriaus subjekto kuriam buvo skirti, Įstaigos apskaitoje registruojami pinigai kelyje. Pinigai kelyje registruojami konsolidavimo tikslais, tai yra kad konsoliduojant būtų galima atlikti eliminavimo operacijas. Praktiškai dažniausiai tokie atvejai pasitaiko, kai paskutinę metų dieną valstybės iždui grąžinti pinigai dėl tarpbankinių operacijų nepatenka į iždo banko sąskaitą.

VI SKYRIUS
FINANSINIO TURTO NUVERTĖJIMAS

45. Finansinio turto (ar turto grupės) nuvertėjimo prielaidos grindžiamos:

45.1. subjektas į kurį investuota susiduria su finansiniais sunkumais;

45.2. sutarties sąlygų nesilaikymu, pavyzdžiui, su palūkanų ar paskolos mokėjimu susijusių įsipareigojimų nevykdymu;

45.3. dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, skolininkui skolintojo suteiktomis nuolaidomis, kurių kitu atveju nebūtų teikta;

45.4. reorganizavimo ar subjekto bankroto didele tikimybe;

45.5. turto vertės sumažėjimo nuostoliu, pripažintu ankstesnį ataskaitinį laikotarpį;

45.6. dėl finansinių sunkumų pasyvia šio turto rinka;

45.7. prielaida, kad bus gaunamos ne visos gautinos sumos;

45.8. jei tikėtina, kad Įstaiga neatgaus investuotos sumos.

BIOLOGINIO TURTO APSKAITOS POLITIKA

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Biologinio turto apskaitos politikos (toliau – apskaitos politika) tikslas aprašyti biologinio turto apskaitos principus, taikomus pripažįstant biologinį turtą apskaitoje, tvarkant jo apskaitą ir rengiant finansines ataskaitas.

2. Apskaitos politika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS).

II SKYRIUS
BIOLOGINIO TURTO PRIPAŽINIMAS

3. Biologinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka šiuos turto pripažinimo kriterijus:

3.1. Įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti ir jį kontroliuoti, įskaitant teisę apriboti galimybę juo naudotis kitiems;

3.2. pagrįstai tikėtina, kad būsimaisiais laikotarpiais Įstaiga iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniais, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniais tikslais;

3.3. galima patikimai nustatyti turto tikrąją vertę, įsigijimo savikainą.

III SKYRIUS
BIOLOGINIO TURTO GRUPAVIMAS

4. Įstaigose biologinis turtas grupuojamas:

4.1. Gyvūnai;

4.2. medynai (miško žemėje augantys medynai);

4.3. parkų ir skverų želdiniai;

4.4. daugiamečiai sodiniai (vaismedžių ir vaiskrūmių sodai);

4.5. pasėliai;

4.6. kitas biologinis turtas (kituose punktuose neišvardytas biologinis turtas).

IV SKYRIUS
BIOLOGINIO TURTO VERTINIMAS

5. Pirminio pripažinimo ir paskesnio vertinimo metu biologinio turto grupės vienetas įvertinamas ir finansinėse ataskaitose parodomas vienu iš šių būdų:

5.1. tikrąja verte;

5.2. įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, jei neįmanoma nustatyti turto tikrosios vertės.

6. Paskesnio vertinimo metu turtas, kuriam taikomas įsigijimo savikainos metodas, apskaitoje registruojamas ir finansinėse ataskaitose rodomas iš įsigijimo savikainos atėmus nuvertėjimo nuostolius.

7. Paskesnio vertinimo metu biologinio turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina:

7.1. didinama auginimo, priežiūros ir laikymo išlaidomis, padarytomis laikotarpiu iki tokio turto brandos atsiradimo, kai biologinis turtas laikomas veisimo tikslu arba biologinio turto produkcijai gauti;

7.2. papildomai toje pačioje teritorijoje pasodintų naujų daugiamečių augalų įsigijimo ir pasodinimo išlaidomis didinama parkų ir skverų želdinių įsigijimo savikaina;

7.3. mažinama, jei nustatomi biologinio turto nuvertėjimo požymiai.

8. Biologinio turto, išskyrus medynus, tikrosios vertės pokytis apskaitoje pripažįstamas pajamomis arba sąnaudomis ir rezultatas įtraukiamas į veiklos rezultatų ataskaitą.

9. Kai biologinio turto grupės vienetas yra naudojamas moksliniams tikslams (pavyzdžiui, genetiniams, fiziologiniams, biocheminiams ir pan. tyrimams), toks biologinis turtas pripažįstamas sąnaudomis tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai šis turtas pradedamas naudoti moksliniams tikslams ir kontrolės tikslais registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

10. Želdinių, įsigytų Įstaigos teritorijos puošybai, išlaidos biologiniu turtu nepripažįstamos, o įsigijimo metu nurašomos į sąnaudas.

V SKYRIUS
GYVŪNŲ PRIPAŽINIMAS, GRUPAVIMAS IR APSKAITA

11. Gyvūnų biologinio turto vienetu, priklausomai nuo to turto rūšies gali būti laikomas atskiras gyvūnas arba šeima (pvz., bičių).

12. Gyvūnai Įstaigų apskaitoje grupuojami į sistemines grupes pagal Įstaigų vykdomą veiklą:

12.1. žinduoliai;

12.2. paukščiai;

12.3. ropliai ir varliagyviai;

12.4. žuvys;

12.5. kiti gyvūnai;

12.6. kiti (koralai, moliuskai).

13. Pirminio pripažinimo metu gyvūnai registruojami įsigijimo savikaina, kuri priklausomai nuo įsigijimo būdo gali būti nustatoma pagal sumokėtą (mokėtiną) sumą arba tikrąja verte.

14. Gyvūnų auginimo ir priežiūros išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tuo ataskaitiniu laikotarpiu kai jos patiriamos.

15. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įvertinus gyvūnus tikrąja verte, gyvūnų tikrosios vertės pokytis apskaitoje pripažįstamas pajamomis arba sąnaudomis ir rezultatas įtraukiamas į veiklos rezultatų ataskaitą.

16. Gyvūnų prieauglis pirminio pripažinimo metu vertinamas tikrąja verte. Išveisti gyvūnų jaunikliai, iki nustatyto termino, registruojami biologiniuose žurnaluose po to įvertinami tikrąja verte ir registruojami apskaitoje. Prieauglio pirminio pripažinimo momentas nustatomas atsižvelgiant į biologinio turto pobūdį.

17. Žuvytės akvariume, kuris įsigytas patalpų puošybos ir jaukios aplinkos sukūrimo tikslais, ir laukiniai gyvūnai laisvai gyvenantys miškuose biologiniu turtu nepripažįstami.

18. Gyvūnai skirti kitiems gyvūnams sušerti biologiniu turtu nepripažįstami, o registruojami atsargų sąskaitose.

VI SKYRIUS
MEDYNŲ PRIPAŽINIMAS IR APSKAITA

19. Medynai registruojami Įstaigų, kurios valdo ir prižiūri miškų ūkio paskirties žemėje augančius medynus ir Įstaigų, įgyvendinančių valstybinių miškų valdytojų, kurie nėra viešojo sektoriaus subjektai ir kuriems valstybiniai miškai perduoti valdyti patikėjimo teise, savininko teises ir pareigas, apskaitoje.

20. Medynams nepriskiriami parkuose ir skveruose augantys medžiai, krūmai ir kiti augalai.

21. Medynai priskiriami prie biologinio turto ir vertinami tikrąja verte.

22. Biologinio turto vienetu laikoma teritorija (miško žemės sklypas), kuriame auga medynai.

23. Medynų tikrosios vertės pokyčio vertinimo periodiškumą nustato Įstaiga.

24. Pirmą kartą, jei medynai nebuvo registruoti Įstaigos apskaitoje, užregistravus medynus jų verte pirminio pripažinimo metu registruojamos finansavimo sumos iš valstybės arba savivaldybės biudžeto, priklausomai nuo to, kam nuosavybės teise priklauso miško žemė.

25. Medynų tikrosios vertės pokytis, atsiradęs nuo tos dienos, kai medynai į apskaitą buvo įtraukti pirmą kartą, įtraukiamas tiesiogiai į grynąjį turtą ir grynojo turto pokyčių ataskaitoje priskiriamas turto vertės pokyčio rezervui. Medynų vertės padidėjimas didina turto vertės pokyčio rezervą, sumažėjimas – mažina.

26. Jei medynai perduodami kitam viešojo sektoriaus subjektui, perdavusios medynus Įstaigos apskaitoje pripažįstamos perduotos finansavimo sumos, kai medynai buvo įsigyti iš finansavimo sumų arba finansavimo sąnaudos, kai medynai buvo įsigyti iš įstaigos uždirbtų pajamų.

27. Jei medynai gaunami iš kito viešojo sektoriaus subjekto, gavusios medynus Įstaigos apskaitoje pripažįstamos gautos finansavimo sumos pagal nurodytą šaltinį ir turto vertės pokyčio rezervas, taip pat perdavusio viešojo sektoriaus subjekto nurodyta įsigijimo savikaina ir medynų vertės padidėjimas pripažįstama medynų tikrąja verte. Gavus medynus, kurie buvo įsigyti iš įstaigos uždirbtų pajamų, pripažįstamos gautos finansavimo sumos iš kitų šaltinių.

28. Medynų priežiūros išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tada, kai jos patiriamos. Kai įsigyjama medynų priežiūros paslauga registruojamos kitų paslaugų sąnaudos. Jei medynų priežiūrą atlieka Įstaigos darbuotojai registruojamos sąnaudos pagal pobūdį.

29. Pasodinus medynų sodinukus, šių sodinukų išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tada, kai jos patiriamos.

VII SKYRIUS
PARKŲ IR SKVERŲ ŽELDINIŲ APSKAITA

30. Parkas – ne mažesnis kaip 1 hektaro žmogaus sukurtas ar jo pertvarkytas želdynas, kuriame yra meniškai sukomponuotų želdinių, mažųjų kraštovaizdžio architektūros ir (ar) inžinerinių statinių, skirtas poilsio, mokslo, kultūros reikmėms arba pramogoms ir aplinkos kokybei gerinti.

31. Parkų ir skverų želdiniai sodinami tikslingai siekiant tenkinti socialinius poreikius, vykdyti ir skatinti sportinę veiklą, puoselėti, išryškinti ir propaguoti istorines, architektūrines, kultūrines, mokslines, estetines, ekologines, dendrologines vertybes, todėl parkų ir skverų želdiniai pripažįstami biologiniu turtu.

32. Kuriant naują parką ar skverą infrastruktūros statiniai pripažįstami ilgalaikiu materialiuoju turtu, o parko ar skvero želdiniai biologiniu turtu. Visos parko ar skvero įkūrimo išlaidos paskirstomos pagal pobūdį infrastruktūros statinių, ir parkų ir skverų želdinių įsigijimo (sukūrimo) savikainai.

33. Parkų ir skverų želdiniai ekonominę naudą teikia visi kartu, todėl biologinio turto vienetu laikomi visi parko ar skvero teritorijoje augantys želdiniai, o ne atskiri augalai.

34. Parkų ir skverų želdinių apskaitai pirminio pripažinimo ir paskesnio vertinimo metu taikomas įsigijimo savikainos metodas arba tikrosios vertės metodas.

35. Po pirminio pripažinimo parkų ir skverų želdinių įsigijimo savikaina, kai taikomas įsigijimo savikainos metodas, keičiasi:

35.1. papildomai toje pačioje teritorijoje pasodintų naujų daugiamečių augalų įsigijimo ir pasodinimo išlaidomis didinama parkų ir skverų želdinių įsigijimo savikaina;

35.2. mažinama, jei nustatomi biologinio turto nuvertėjimo požymiai.

36. Kai vietoj sunykusių pavienių parkų ir skverų želdinių pasodinami nauji augalai, sodinukų ir jų sodinimo išlaidos pripažįstamos sąnaudomis.

37. Kiekvienų finansinių metų pabaigoje vertinama ar nėra parkų ir skverų želdinių nuvertėjimo požymių. Nuvertėjimo požymiai gali būti sunykę ar prarasti parko ar skvero teritorijoje augantys želdiniai, kai dėl to parkas ar skveras ar jo dalis neatlieka savo funkcijų.

37.1. Po pirminio pripažinimo, kai taikomas tikrosios vertės metodas:

37.2. visos sodinimo ir priežiūros išlaidos pripažįstamos sąnaudomis;

37.3. ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pagal Įstaigos pateiktą pažymą apie parkų ir skverų želdinių tikrąją vertę, vertės padidėjimas pripažįstamas pajamomis, o sumažėjimas sąnaudomis.

38. Miško žemėje įveistų parkų augalams taikoma medynų apskaitos principai.

VIII SKYRIUS
PASĖLIŲ PRIPAŽINIMAS IR APSKAITA

39. Pasėliai gali būti auginami veislių tyrimams, sėklų auginimui ir kitais tikslais. Įstaiga augina augalus:

39.1. siekdama atlikti augalų veislių ūkinio vertingumo tyrimus (jie privalomi, norint registruoti augalų veisles) ir augalų veisles įrašyti į Nacionalinį augalų veislių sąrašą, kai atlikus tyrimus likęs derlius priklauso Įstaigai ir yra parduodamas;

39.2. pagal sutartis su užsakovais, kai sėklos ir užaugintas derlius priklauso paslaugos užsakovui, o Įstaiga atlieka tik augalų auginimo ir kitas sutartas paslaugas;

39.3. Pagal sutartis su užsakovais, kai sėklos priklauso užsakovui, o užaugintas derlius lieka Įstaigai ir yra parduodamas.

39.4. sėjomainos tikslais, kai auginamų augalų ūkinis vertingumas netiriamas, tačiau gaunama ekonominė nauda, t. y. užaugintas derlius parduodamas.

40. Pasėliai pripažįstami kai augalai ir iš jų gaunamas derlius priklauso Įstaigai.

41. Pagal sutartis su užsakovais, kai sėklos, augalai ir užaugintas derlius priklauso paslaugos užsakovui, o Įstaiga atlieka tik augalų auginimo ir kitas sutartas paslaugas, auginami augalai biologiniu turtu nepripažįstami.

42. Pasėliai, kurie pripažįstami biologiniu turtu, vertinami tikrąja verte. Pasėlių tikroji vertė nustatoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintomis normatyvinėmis kainomis (toliau – normatyvinės kainos).

43. Pagal augalų rūšis pasėlius sudaro:

43.1. žieminiai javai (kviečiai, rugiai, miežiai ir kt.);

43.2. žieminiai rapsai;

43.3. vasariniai javai (kviečiai, miežiai ir kt.);

43.4. vasariniai rapsai.

44. Biologinio turto vienetu laikomas pasėlių sklypas pagal teritoriją (augalų veislių tyrimo skyrius) ir jame auginamų augalų rūšis.

45. Pasėlių biologinio turto vienetas pripažįstamas sudygus augalams.

46. Sudygus augalams, remiantis Įstaigos pateikta informacija apie sudygusių pasėlių plotą (hektarais), pagal pasėlių rūšis ir 1 hektaro pasėlių normatyvines kainas apskaičiuojama pasėlių pagal rūšis vertė ir pasėliai registruojami apskaitoje.

47. Visos dirvos paruošimo, pasėlių auginimo ir priežiūros išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tada, kai patiriamos, ir apskaitoje registruojamos bei finansinėse ataskaitose rodomos pagal jų pobūdį.

48. Įstaigos įsigytos sėklos, trąšos ir kitos pasėliams auginti ir prižiūrėti reikalingos priemonės pripažįstamos atsargomis.

49. Atsižvelgiant į tai, kad laikotarpis nuo pasėlių pirminio pripažinimo iki derliaus nuėmimo neviršija 12 mėnesių ir pasėlių tikrajai vertei įtakos fiziniai pokyčiai neturi, po pirminio pripažinimo iki derliaus nuėmimo pasėlių tikroji vertė iš naujo nevertinama, išskyrus atvejus, kai visas pasėlių plotas ar jo dalis sunaikinama.

50. Įvertinus pasėlių tikrosios vertės pokytį dėl pasėlių vertės sumažėjimo (pavyzdžiui, dėl stichinių nelaimių (gaisro, liūčių, sausros) pasėliams sunykus), pripažįstamos biologinio turto vertės sumažėjimo arba nurašymo sąnaudos pagal tai, koks poveikis pasėliams buvo padarytas.

51. Pasėliai nurašomi nuėmus derlių. Iš pasėlių gautas (nuimtas) derlius priskiriamas prie pagamintos produkcijos ir apskaitoje registruojamas pagal produkcijos rūšis atsargų sąskaitose.

52. Skirtumo tarp produkcijos įsigijimo savikainos ir pasėlių balansinės vertės suma pripažįstamos pajamomis, kai produkcijos vertė didesnė nei pasėlių balansinė vertė, arba sąnaudos, kai produkcijos vertė mažesnė nei pasėlių balansinė vertė.

IX SKYRIUS
BIOLOGINIO TURTO PRODUKCIJOS PRIPAŽINIMAS IR VERTINIMAS

53. Biologinio turto produkcija pripažįstama atsargomis, kurioms taikomos 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ nuostatos.

54. Biologinio turto produkcija pirminio pripažinimo metu vertinama normatyvinėmis kainomis. Produkcijos pirminio pripažinimo metu normatyvinė kaina laikoma įsigijimo savikaina.

55. Kita nei iš pasėlių gauta biologinio turto produkcija pirminio pripažinimo metu gali būti vertinama normatyvinėmis kainomis arba jeigu jų nėra grynąja realizavimo verte.

ATSARGŲ APSKAITOS POLITIKA

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Atsargų apskaitos politikos (toliau – apskaitos politika) tikslas aprašyti atsargų apskaitos principus, tvarkant jų apskaitą ir rengiant finansines ataskaitas.

2. Apskaitos politika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS).

II SKYRIUS
ATSARGŲ PIRMINIS PRIPAŽINIMAS

3. Atsargos pripažįstamos ir registruojamos Įstaigų apskaitoje vadovaujantis 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ nuostatomis.

4. Atsargomis pripažįstamos tik tokios Įstaigos įsigytos prekės, kurios sunaudojamos per vienus metus siekiant uždirbti pajamų arba viešosioms paslaugoms teikti ir susijusios su Įstaigai pavestų funkcijų vykdymu, arba įsigytos numatant jas parduoti arba paskirstyti

5. Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Išankstiniai mokėjimai už atsargas registruojamai trumpalaikio turto išankstinių mokėjimų sąskaitose.

III SKYRIUS
ATSARGŲ GRUPAVIMAS

6. Įstaigos apskaitoje atsargos grupuojamos pagal jų pobūdį ir paskirtį. Atsargos pagal jų pobūdį skirstomos į šias grupes:

6.1.strateginės ir neliečiamosios atsargos;
6.2.medžiagos ir žaliavos;
6.3. ūkinis inventorius;
6.4. nebaigta gaminti produkcija;
6.5. nebaigtos vykdyti sutartys;
6.6. pagaminta produkcija;
6.7. atsargos, skirtos parduoti (perduoti);
6.8. kitas turtas, skirtas parduoti.

7. Prekės, kurios Įstaigos veikloje yra naudojamos daugiau nei vieną kartą priskiriamos atsargų *Ūkinis inventorius* grupei. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė pripažįstama sąnaudomis. Įstaigos veikloje dar naudojamo ūkinio inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

8. Prie atsargų priskiriamos sunaudojamos kanceliarinės prekės (tušinukai, rašikliai, kiti darbo stalo reikmenys ir pan.).

IV SKYRIUS
ATSARGŲ ĮSIGIJIMAS

9. Atsargomis pripažįstamos visos Įstaigos įsigytos prekės nepriklausomai nuo jų vieneto vertės ir naudojimo paskirties, įskaitant ir centralizuotai Įstaigos vardu įsigytas prekes, kurios paskirstomos pavaldiems subjektams.

10. Pagal konsignacijos sutartis iš kitų subjektų parduoti priimtos prekės Įstaigos apskaitoje registruojamos nebalansinėje sąskaitoje, kontrolės tikslais. Pardavus prekes, prieš registruojant pardavimo operaciją iš nebalansinių sąskaitų prekės perkeliamos į balansinę, skirtų parduoti atsargų sąskaitą.

11. Knygos, kurios neatitinka bibliotekų fondo kriterijų, apskaitoje pripažįstamos ūkiniu inventoriumi. Atidavus naudoti ūkinio inventoriaus – knygų, vadovėlių, grožinės literatūros ir kitų leidinių kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

12. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas taikant nuolat apskaitomų atsargų būdą. Taikant šį būdą, buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar perleidimu susijusi ūkinė operacija.

13. Atsargos, įsigytos užsienio valiuta, ir kitos su atsargų įsigijimu susijusios išlaidos užsienio valiuta apskaitoje registruojamos finansinių ataskaitų rinkinio valiuta pagal atsargų pirminio pripažinimo dieną galiojusį euro ir užsienio valiutos santykį, nustatytą vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu ir vėliau dėl užsienio valiutos kurso pasikeitimo atsargų vertė neperskaičiuojama.

V SKYRIUS

ATSARGŲ PASKESNIS VERTINIMAS

14. Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

15. Atsargos nukainojamos iki grynosios realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos arba pripažįstamos atitinkamos pajamos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas taikant nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi ūkinė operacija.

16. Apskaičiuodamos atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Įstaigos taiko „pirmas gautas, pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.

17. Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažįstami to laikotarpio, kuriuo vertė sumažėjo ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.

18. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynajai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Atsargų vertės sumažėjimo pasikeitimo dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma mažinamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.

IŠANKSTINIŲ APMOKĖJIMŲ IR GAUTINŲ SUMŲ APSKAITOS POLITIKA

I SKYRIUS

BENROSIOS NUOSTATOS

1. Išankstinių apmokėjimų, ateinančių laikotarpių sąnaudų ir gautinų sumų apskaitos politikos (toliau – apskaitos politika) tikslas aprašyti išankstinių apmokėjimų, ateinančių laikotarpių sąnaudų ir gautinų sumų apskaitos principus, taikomus tvarkant apskaitą ir sudarant finansines ataskaitas.

2. Apskaitos politika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS).

II SKYRIUS

IŠANKSTINIŲ APMOKĖJIMŲ PIRMINIS PRIPAŽINIMAS IR GRUPAVIMAS

3. Išankstiniais apmokėjimais Įstaigos apskaitoje pripažįstama suma, nurodyta banko išraše. Jeigu išankstinį apmokėjimą atlieka valstybės iždas (arba kitas išteklių fondas) tiesiogiai, tuomet išankstiniai apmokėjimai apskaitoje pripažįstami pagal valstybės iždo mokėjimo pavedimo turinį (arba kito išteklių fondo pateiktą dokumentą (informaciją).

4.Ateinančių laikotarpių sąnaudos apskaitoje pripažįstamos pagal pirkimo sąskaitą faktūrą ar kitą dokumentą *(pvz., draudimo polisą),* pagal kurį sąnaudos patiriamos ateinančiais laikotarpiais (*pvz., gaunama sąskaita faktūra už laikraščio prenumeratą metams*). Kiekvieno mėnesio pabaigoje, apskaitoje pripažįstamos patirtos sąnaudos mažinant ateinančių laikotarpių sąnaudas. Sąnaudos pripažįstamos proporcingomis dalimis per laikotarpį kiek jos faktiškai bus patirtos.

5. Pagal pirkimo objektą išankstiniai apmokėjimai skirstomi į išankstinius apmokėjimus:
   5.1. už nematerialųjį turtą;
   5.2. už ilgalaikį materialųjį turtą;
   5.3. už ilgalaikį finansinį turtą;
   5.4. už biologinį turtą;
   5.5. kitus išankstinius apmokėjimus.
6. Pagal subjektus išankstiniai apmokėjimai yra skirstomi į išankstinius apmokėjimus:
   6.1 tiekėjams;
   6.2 viešojo sektoriaus subjektams;
   6.3 kitiems subjektams;
   6.4 mokesčius administruojančioms ar surenkančioms institucijoms;
   6.5 Europos Sąjungos institucijoms;
   6.6 darbuotojams.

III SKYRIUS

GAUTINŲ SUMŲ PIRMINIS PRIPAŽINIMAS IR GRUPAVIMAS

7. Gautinos sumos apskaitoje registruojamos tada, kai Įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“

8. Pirminio pripažinimo metu gautinos sumos apskaitoje pripažįstamos jų įsigijimo savikaina, nurodant tikslų atsiskaitymo terminą (sąskaitoje faktūroje ir apskaitoje).

9. Gautinos sumos grupuojamos pagal šiuos požymius:
   9.1 laikotarpį;
   9.2 mokėtoją;
   9.3 tikslą.

10. Pagal atsiskaitymo laikotarpį gautinos sumos skirstomos į:

10.1 ilgalaikes – gautinas sumas, kurias Įstaiga gaus po 12 mėn. nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos;

10.2 trumpalaikes:

10.2.1 trumpalaikes – gautinos sumos, kurias Įstaiga tikisi gauti per 12 mėn. nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos;

10.2.2 einamaisiais metais gautinų ilgalaikių sumų dalį – gautinų sumų, kurias Įstaiga gaus po vienų metų, dalis, t. y. bus gaunama per 12 mėn. nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos.

11. Pagal mokėtoją (pirkėją) gautinos sumos skirstomos į gautinas sumas iš:
11.1 finansavimo sumų teikėjų;
11.2 kontroliuojamųjų subjektų;
11.3 asocijuotųjų subjektų;
11.4 pirkėjų;
11.5 darbuotojų;
11.6 kitas gautinas sumas.
12. Pagal tikslą gautinos sumos skirstomos į:
12.1 gautinas finansavimo sumas;
12.2 gautinas sumas už turto naudojimą;
12.3 gautinas sumas už parduotas prekes, turtą, paslaugas;
12.4 gautinas baudas, konfiskacijas ir kitas gautinas netesybas;
12.5 sukauptas gautinas sumas;
12.6 kitas gautinas sumas.

IV SKYRIUS
GAUTINŲ SUMŲ REGISTRAVIMAS IR ĮVERTINIMAS

13. Gautinos sumos už parduotą turtą, suteiktas paslaugas, gautinos sumos dėl suteikto piniginio įnašo kitam subjektui, kai sutartyje numatyta atgauti visą ar dalį sumos per laikotarpį ilgesnį nei 12 (dvylika) mėnesių, priskiriamos ilgalaikėms:

13.1pripažįstant ilgalaikes gautinas sumas, visa suma pripažįstama ilgalaikių gautinų sumų įsigijimo savikainos sąskaitoje;

13.2pripažinus ilgalaikes gautinas sumas įsigijimo savikaina, iš karto ilgalaikė gautina suma perskaičiuojama amortizuota savikaina ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ilgalaikė gautina suma apskaitoje rodoma amortizuota savikaina;

13.3pagal kiekvieno ketvirčio paskutinės dienos būklę iš ilgalaikių gautinų sumų į trumpalaikes gautinas sumas (ilgalaikių gautinų sumų einamųjų metų dalį) iškeliama ta gautinų sumų dalis, kuri bus gauta per ateinančius 12 (dvylika) mėnesių.

14. Gautinų finansavimo sumų apskaita aprašyta Finansavimo sumų apskaitos politikoje.

15. Gautinos sumos už parduotas prekes, turtą, suteiktas paslaugas, turto naudojimą, kai apskaičiuojamos su jomis susijusios pajamos. Kartu su gautinomis sumomis Įstaigos apskaitoje pripažįstamos atitinkamos apskaičiuotos pajamos.

16. Gautinos sumos už baudas ir kitas netesybas, kai apskaičiuojamos su jomis susijusios pajamos. Kartu su gautinomis sumomis Įstaigos apskaitoje pripažįstamos atitinkamos apskaičiuotos pajamos.

17. Sukauptos gautinos sumos iš valstybės biudžeto už pervestus nuompinigius ar sukauptos gautinos sumos už kitas pervestinas pajamas registruojamos pervedant pinigus į valstybės biudžetą ir mažinamos iš karto, kai pateikiama paraiška šioms sumoms grąžinti iš biudžeto, nepripažįstant šių sumų finansavimo sumomis.

V SKYRIUS

IŠANKSTINIŲ APMOKĖJIMŲ NUVERTĖJIMO NUSTATYMAS

18. Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas turi būti vertinamas tuomet, kai yra požymių, kad paslaugos ar jų dalis, už kurias buvo sumokėta, nebus suteikta arba prekės ar jų dalis, už kurias buvo sumokėta, nebus gauta. Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas pripažįstamas ir apskaitoje registruojamas, jei yra bent vienas iš 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ nurodytų požymių:

18.1skolininkas laiku nepateikė prekių ar nesuteikė paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, ir praleistas terminas kelia pagrįstų abejonių, kad už atliktus išankstinius apmokėjimus bus gautos prekės ar paslaugos;

18.2Įstaigos atlikti išankstiniai apmokėjimai yra ginčijami ir yra tikimybė, kad ginčas nebus išspręstas Įstaigos naudai;

18.3tiekiantis prekes ar teikiantis paslaugas, už kurias buvo iš anksto sumokėta, subjektas bankrutavo arba yra pradėta jo bankroto procedūra;

18.4pradėta teisminė procedūra dėl išankstinio apmokėjimo sumų arba paslaugų / prekių, už kurias buvo sumokėta iš anksto, išieškojimo;

18.5kiti požymiai, kurie kelia pagrįstų abejonių, kad paslaugos, už kurias buvo sumokėta, ar jų dalis nebus suteikta arba prekės, už kurias buvo sumokėta, ar jų dalis nebus gauta.

19. Išanktinių apmokėjimų nuvertėjimas skaičiuojamas vadovaujantis lentelėje nurodytu pradelstu prekių ir paslaugų teikimo terminu.

Grupė	**Pradelstas laikotarpis**
	Daugiau kaip 360 dienų
Išankstiniai apmokėjimai	100 %

20. Išankstinių apmokėjimų senatis skaičiuojama nuo nustatyto termino, iki kurio turi būti atsiskaityta už gautą išankstinį apmokėjimą, pabaigos (ne nuo išankstinio apmokėjimo sumokėjimo dienos) pagal Įstaigos atsakingų asmenų pateiktą informaciją apie atsiskaitymo (prekių gavimą / paslaugų suteikimą) už išankstinį apmokėjimą terminus.

VI SKYRIUS

GAUTINŲ SUMŲ NUVERTĖJIMO NUSTATYMAS

21. Gautinų sumų nuvertėjimo vertinamas esant bent vienam iš šių požymių:

21.1 kai iš patikimų šaltinių (iškeltos teisminės bylos) yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų, ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutuos;

21.2 kai nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (nemokamos palūkanos ir kt.);

21.3 dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais;

21.4 kai dėl ekonominių ar teisnių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Įstaiga suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;

21.5 kai skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Įstaigos naudai;

21.6 kai gautinos sumos nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;

21.7 kai ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

22. Gautinų sumų nuvertėjimas vertinamas, jei iš apskaitos duomenų nustatoma, kad gautinos sumos mokėjimo terminas yra pradelstas.

23. Gautinų sumų senatis skaičiuojama nuo sumos sumokėjimo termino pabaigos (ne nuo sąskaitos faktūros išrašymo dienos).

Jei Įstaigos išrašytoje sąskaitoje faktūroje apmokėjimo terminas nenurodytas, gautinos sumos senatis padedama skaičiuoti nuo sąskaitos faktūros išrašymo dienos.

24. Jei gautina suma užregistruota ne pagal sąskaitą faktūrą, o pagal kitą apskaitos dokumentą, gautinos sumos senatis skaičiuojama nuo dokumente nurodyto sumos apmokėjimo termino (pavyzdžiui, baudos, delspinigių sumokėjimas). Jei dokumente nebuvo nurodytas sumos apmokėjimo terminas, gautinos sumos senaties terminas skaičiuojamas nuo dokumento išrašymo dienos.

25. Gautinų grąžintinų finansavimo sumų senatis pradedama skaičiuoti nuo gautinų grąžintinų finansavimo sumų atsiradimo. Gautinų grąžintinų sumų atsiradimo data laikoma pateikto dokumento dėl gautinų grąžintinų sumų registravimo data, jei jame nenurodyta kitaip arba jei Įstaiga nepateikia kito gautinos sumos senaties skaičiavimo termino.

26. Gautinų sumų nuvertėjimas skaičiuojamas vadovaujantis lentelėje nurodytais pradelstų mokėjimų laikotarpiais.

Gautinų sumų grupės	**Pradelstas laikotarpis**				
	0 dienų	1–90 dienų	91–180 dienų	181–360 dienų	Daugiau kaip 360 dienų
	Nuvertėjimas				
Gautinos sumos už parduotas prekes, turtą, suteiktas paslaugas ir kitos gautinos sumos iš klientų	0 %	0 %	25 %	50 %	100 %
Gautinos sumos už netesybas (baudos, delspinigiai) ir kitos gautinos sumos	0 %	0 %	25 %	50 %	100 %
Gautinos finansinės sumos (paskolos / terminuotieji indėliai)	0 %	10 %	25 %	50 %	100 %
Gautinos grąžintinos finansavimo sumos	0 %	0 %	0 %	50 %	100 %
Gautinos sumos iš atskaitingų asmenų	0 %	0 %	0 %	0 %	100 %
Gautinos sumos iš asmenų, kuriems priteistos sumos regreso (atgręžtinio reikalavimo) teise, kompensavus valdžios institucijos neteisėtais veiksmais padarytą žalą		10 %	25 %	50 %	100 %

27. Gautinų sumų iš atskaitingų asmenų nuvertėjimas skaičiuojamas tais atvejais, kai nėra galimybės šių sumų per trumpą laikotarpį (vienus metus) išskaičiuoti iš Įstaigos darbuotojų darbo užmokesčio ir kai nėra rašytinio Įstaigos darbuotojų įsipareigojimo įsiskolinimą padengti.

VII SKYRIUS

IŠANKSTINIŲ APMOKĖJIMŲ IR GAUTINŲ SUMŲ NUVERTĖJIMO PRIPAŽINIMAS

28. Išankstinių apmokėjimų gautinų sumų nuvertėjimas apskaitoje registruojamas pagal Įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens patvirtintą išankstinių apmokėjimų arba gautinų sumų senaties žiniaraštį, parengus išankstinių apmokėjimų arba gautinų sumų vertės koregavimo žiniaraštį.

29. Apskaičiuotos išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų nuvertėjimo sumos registruojamos pagal išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų grupes, pripažįstant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės, kitos arba finansinės ir investicinės veiklos nuvertėjimo sąnaudas.

30. Įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens patvirtintos išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų nuvertėjimo sumos registruojamos Įstaigos apskaitoje einamojo ketvirčio paskutinės dienos data ne vėliau kaip iki tarpinių ar metinių finansinių ataskaitų sudarymo dienos.

31. Ankstesnį ataskaitinį laikotarpį užregistruotos išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų nuvertėjimo sumos panaikinamos. Kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (einamojo ketvirčio paskutinės dienos data) registruojamos iš naujo apskaičiuotos išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų nuvertėjimo sumos.

32. Registruojant gautinų sumų nuvertėjimą, kai buvo užregistruotos pervestinos pajamos ir sukauptos pervestinos į valstybės biudžetą ar kitam viešojo sektoriaus subjektui mokėtinos sumos, kartu pripažįstamos pervestinų pajamų ir sukauptų pervestinų į valstybės biudžetą ar kitam viešojo sektoriaus subjektui mokėtinų sumų sumažėjimas.

33. Registruojant Europos Sąjungos ir kitų gautinų grąžintinų finansavimo sumų nuvertėjimą, kai, nepriklausomai nuo to, ar skolininkas sumokės, Įstaiga turės grąžinti lėšas finansavimo sumų davėjui, sukauptos mokėtinos sumos nemažinamos.

34. Jeigu gautinų sumų nuvertėjimo suma sumažėja, kai buvo mažinamos pervestinos pajamos ir sukauptos pervestinos į valstybės biudžetą ar kitam viešojo sektoriaus subjektui mokėtinos sumos, registruojamas pervestinų pajamų ir sukauptos pervestinos į valstybės biudžetą ar kitam viešojo sektoriaus subjektui mokėtinos sumos padidėjimas.

35. Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų nuvertėjimas nėra tolygus jų nurašymui. Išanktiniam apmokėjimui ir gautinoms sumoms nuvertėjus, yra mažinama jų balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie išanktinių apmokėjimų ir gautinų sumų įsigijimo savikainą, t. y. išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kokia buvo iki nuvertėjimo nustatymo, kadangi nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje.

VIII SKYRIUS

IŠANKSTINIŲ APMOKĖJIMŲ IR GAUTINŲ SUMŲ NURAŠYMAS

36. Gautinos sumos ar jų dalis iš Įstaigos apskaitos nurašomos tik tada, kai ji netenka teisės kontroliuoti šių sumų arba jų dalies.

37. Gautinos sumos nurašomos (yra gauti iš Įstaigos dokumentai, informacija ar sprendimas):

37.1jas apmoėjus;

37.2perdavus kitai įstaigai;

37.3atsisakius arba netekus teisių į gautiną sumą, suėjus gautinos sumos senaties terminui pagal Civilinį kodeksą);

37.4grąžinus ne pinigais.

38. Išankstinis apmokėjimas nurašomas, kai Įstaiga gauna turtą pagal gautą pirkimo sąskaitą faktūrą, kuri buvo iš anksto apmokėta.

39. Jeigu sumokama iš anksto pvz., už atsargas, o atsargos gaunamos anksčiau negu gaunama sąskaita faktūra, atsargų gavimo momentu registruojamos atsargos ir sukaupta mokėtina suma. Jeigu sąskaita faktūra už atsargas negaunama iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos, tuomet ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną išankstinio apmokėjimo suma mažinama sukaupta mokėtina tiekėjui už atsargas suma.

IX SKYRIUS

NEAPIBRĖŽTASIS TURTAS

40. Neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“

41. Neapibrėžtasis turtas registruojamas nebalansinėse sąskaitose, kai:

41.1 gautinos sumos, į kurias neturima reikalavimo teisės arba, kurias gauti tikimybė yra mažesnė nei 50 proc.;

41.2 gautinos sumos už konfiskuotą turtą baudos, ir kitos netesybos, kol nepasibaigęs šių netesybų apskundimo terminas.

42. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą turi būti pateikta aiškinamajame rašte, nurodant neapibrėžtojo turto pobūdį, gautino turto vertės ir gavimo laiko neapibrėžtumo požymius, turto gavimo tikimybę.

43. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą peržiūrima ne rečiau kaip kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai bus tinkamai parodyti aiškinamajame rašte.

FINANSAVIMO SUMŲ APSKAITOS POLITIKA

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Finansavimo sumų apskaitos politikos (toliau – apskaitos politika) tikslas aprašyti finansavimo sumų apskaitos principus, taikomus tvarkant jų apskaitą ir rengiant finansines ataskaitas.

2. Apskaitos politika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS).

3. Finansavimo sumos – iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti, funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima Įstaigos gautus arba gautinus pinigus ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Įstaigos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

II SKYRIUS
FINANSAVIMO SUMŲ PRIPAŽINIMAS

4. Finansavimo sumų apskaitos principai nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

5. Įstaigos finansavimo sumos pripažįstamos ir apskaitoje registruojamos, jei atitinka finansavimo sumų sąvoką ir pripažinimo kriterijus nustatytus 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

6. Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

a. finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;

b. yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;

c. finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

7. Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami šios apskaitos politikos 6 punkte nurodyti kriterijai.

8. Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytų finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami šios apskaitos politikos 6 punkte nurodyti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, Įstaiga pripažįsta finansavimo pajamas ir sukauptas finansavimo pajamas, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukauptų gautinų sumų.

III SKYRIUS
FINANSAVIMO SUMŲ GRUPAVIMAS

9. Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

a. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

b. finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

10. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti pripažįstamos nemokamai ar už simbolinę kainą gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, biologinį turtą ar atsargas arba gavus pinigų jiems įsigyti.

11. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos kitos finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

12. Iš valstybės iždo gautas Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų finansavimo sumos Įstaigos apskaitoje priskiriamos prie finansavimo sumų kitoms išlaidoms kompensuoti ir, jei reikia, pergrupuojamos pagal panaudojimo paskirtį į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir (arba) finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

13. Grąžinant iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų gautas finansavimo sumas valstybės iždui, finansavimo sumos pergrupuojamos į finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

14. Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

IV SKYRIUS
PERDUOTŲ FINANSAVIMO SUMŲ IR FINANSAVIMO SĄNAUDŲ PRIPAŽINIMAS

15. Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos nėra priskiriamos sąnaudoms. Įstaiga, perdavusi finansavimo sumas, savo apskaitoje mažina gautas finansavimo sumas ir registruoja perduotas finansavimo sumas.

16. Ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos pripažįstamos Įstaigos finansavimo sąnaudomis, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas. Įstaiga, perduodama finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registruoja perduotas finansavimo sumas šiais atvejais:

a. kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, t. y. kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija į ne viešojo sektoriaus subjektą;

b. kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Įstaiga perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

17. Iš Įstaigos uždirbtų pajamų įsigytą turtą perdavus tiek viešojo sektoriaus subjektams, tiek ne viešojo sektoriaus subjektams, Įstaigos apskaitoje pripažįstamos finansavimo sąnaudos.

18. Finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Įstaigai pripažįstamos:

a. išankstiniais apmokėjimais, kai finansavimo sumos perduotos viešojo sektoriaus subjektams;

b. ateinančių laikotarpių sąnaudomis, kai finansavimo sumos perduotos ne viešojo sektoriaus subjektams.

19. Įstaiga, gavusi finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje pripažįsta turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

V SKYRIUS
Į ĮSTAIGOS BANKO SĄSKAITĄ GAUTŲ FINANSAVIMO SUMŲ PRIPAŽINIMAS

20. Kai finansavimo sumų davėjas pinigus projektams vykdyti perveda į Įstaigos banko sąskaitą, nepriklausomai nuo to, kad paraiška neteikiama, pinigus gavusios Įstaigos apskaitoje registruojamos gautinos finansavimo sumos, finansavimo sumos (gautinos), kartu registruojamos gautos finansavimo sumos pagal finansavimo sumų davėjo nurodytą šaltinį ir pinigai bankų sąskaitose.

21. Finansavimo sumų šaltinis ir finansavimo sumų paskirtis apskaitoje pripažįstama pagal finansavimo sumų davėjo nurodytą finansavimo sumų šaltinį ir paskirtį.

VI SKYRIUS
GRĄŽINTŲ FINANSAVIMO SUMŲ PRIPAŽINIMAS

22. Kai pervedus finansavimo sumas kitam subjektui Įstaigos apskaitoje buvo užregistruoti išankstiniai apmokėjimai, gavus informaciją, kad lėšos bus grąžintos, Įstaigos apskaitoje registruojamos gautinos grąžintinos finansavimo sumos mažinant:

a. išankstinius apmokėjimus, kai išankstiniai apmokėjimai buvo pervesti viešojo sektoriaus subjektui;

b. ateinančių laikotarpių sąnaudas, kai išankstiniai apmokėjimai buvo pervesti ne viešojo sektoriaus subjektui.

23. Jei gautas nepanaudotas išankstinis apmokėjimas (avansas) turi būti grąžinamas į biudžetą, išankstinį apmokėjimą gavusios Įstaigos apskaitoje iš karto pripažįstamos grąžintos finansavimo sumos, nurodant pradinį finansavimo sumų šaltinį ir finansavimo paskirtį t. y. tas dimensijas, kuriomis finansavimo sumos buvo gautos.

24. Kai paaiškėja, kad subjektas, kuriam Įstaiga perdavė finansavimo sumas, netinkamai panaudojo lėšas ir todėl privalės jas grąžinti, finansavimo sumas perdavusios Įstaigos apskaitoje registruojamos gautinos grąžintinos finansavimo sumos ir mažinamos:

a. perduotos finansavimo sumos pagal nurodytą šaltinį ir paskirtį, kai finansavimo sumos buvo perduotos viešojo sektoriaus subjektui;

b. finansavimo sąnaudos, kai finansavimo sumos buvo perduotos ne viešojo sektoriaus subjektui.

25. Jei grąžintas finansavimas turi būti pervestas į biudžetą, Įstaigos apskaitoje pripažįstamos grąžintos finansavimo sumos ir sukauptos grąžintinos finansavimo sumos į biudžetą.

26. Gavus pinigus Įstaiga savo apskaitoje mažina gautinas grąžintinas finansavimo sumas, o sukauptas grąžintinas finansavimo sumas perkelia į grąžintinų finansavimo sumų į valstybės biudžetą sąskaitą.

ĮSIPAREIGOJIMŲ APSKAITOS POLITIKA

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Įsipareigojimų apskaitos politika (toliau – apskaitos politika) nustato finansinių ir nefinansinių įsipareigojimų (toliau – įsipareigojimai), atidėjinių ir neapibrėžtųjų įsipareigojimų apskaitos principus, taikomus tvarkant apskaitą ir rengiant finansines ataskaitas.

2. Apskaitos politika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS).

II SKYRIUS
ĮSIPAREIGOJIMŲ GRUPAVIMAS IR PRIPAŽINIMAS

Įsipareigojimų apskaitos principai nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

3. Įstaigų įsipareigojimai skirstomi į:

3.1. ilgalaikius, kurių įvykdymas numatytas praėjus 12 mėnesių nuo jų atsiradimo;

3.2. trumpalaikius, kurių įvykdymas numatytas per 12 mėnesių nuo jų atsiradimo.

4. Įsipareigojimų grupavimas finansinės būklės ataskaitoje nurodytas lentelėje.

Ilgalaikiai įsipareigojimai	Trumpalaikiai įsipareigojimai
• Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai; • Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.	• Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis; • Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai; • Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos; • Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą; • Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus; • Mokėtinos socialinės išmokos; • Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos; • Tiekėjams mokėtinos sumos; • Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai; • Sukauptos mokėtinos sumos; • Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

5. Įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Įstaiga neturi įsipareigojimo perduoti pinigus ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).

6. Pirminio pripažinimo metu įsipareigojimai, išskyrus įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir, kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir, kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.

7. Įsipareigojimų vertinimas finansinėse ataskaitose po pirminio pripažinimo nurodytas lentelėje.

Tikrąja verte	Amortizuota savikaina	Įsigijimo savikaina
• Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, susiję su rinkos kainomis; • Iš suteiktų garantijų susiję įsipareigojimai; • trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis.	• Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, nesusiję su rinkos kainomis; • Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, nesusiję su rinkos kainomis; • Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis.	• Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos; • Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą; • Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus; • Mokėtinos socialinės išmokos; • Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos; • Tiekėjams mokėtinos sumos; • Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;

		• Sukauptos mokėtinos sumos; • Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

8. Įsipareigojimo amortizuotai savikainai apskaičiuoti naudojama Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – Finansų ministerija) interneto svetainėje skelbiamų vidaus rinkoje išleistų Vyriausybės vertybinių popierių vidutinių svertinių pelningumų (pagal likutinę trukmę) atitinkamo laikotarpio obligacijų palūkanų norma. Esant neigiamai Vyriausybės vertybinių popierių palūkanų normai amortizuota savikaina prilyginama įsigijimo savikainai.

9. Įstaiga nurašo iš apskaitos įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, panaikinamas ar nustoja galioti.

III SKYRIUS
FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) IR VEIKLOS NUOMOS ĮSIPAREIGOJIMAI

10. Finansinės ir veiklos nuomos apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“.

11. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

12. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei sutartyje yra bent viena šių sąlygų:

12.1. Nuomos laikotarpio pabaigoje turto nuosavybės teisė perduodama Įstaigai;

12.2. nuomos laikotarpio pabaigoje Įstaiga turi teisę įsigyti turtą už kainą, kuri, tikimasi, bus reikšmingai mažesnė (daugiau nei 30 proc.) už jo tikrąją vertę nuomos laikotarpio pabaigoje, ir nuomos laikotarpio pradžioje labai tikėtina, kad šia teise bus pasinaudota;

12.3. nuomos laikotarpis užima didesnę kaip 75 procentai išsinuomoto turto ekonominio naudingo tarnavimo laiko dalį;

12.4. nuomos laikotarpio pradžioje dabartinė pagrindinių nuomos įmokų vertė sudaro ne mažiau kaip 90 procentų nuomojamo turto tikrosios vertės;

12.5. nuomojamas turtas yra specifinės paskirties, šio turto savybės ir paskirtis negali būti lengvai pakeičiami ir, neatlikus didesnių pakeitimų, juo naudotis galėtų tik šis nuomininkas.

13. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamas įsigytas ilgalaikis materialusis turtas arba nematerialusis turtas. Jeigu nuomos sutartyje nurodytos palūkanos reikšmingai skiriasi nuo rinkos palūkanų normos arba nėra nurodytos, turto įsigijimo savikaina apskaičiuojama, diskontuojant visą sutartyje nurodytą įmokų sumą iki dabartinės vertės, taikant apskaičiuotų palūkanų normą sutarties sudarymo momentu. Apskaičiuotų palūkanų norma nustatoma atsižvelgiant į rinkoje taikomas atitinkamo laikotarpio finansinės nuomos (lizingo) sandorių palūkanų normas. Turto įsigijimo savikaina lygi apskaičiuotai finansinio įsipareigojimo amortizuotai savikainai. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė (nematerialiojo turto atveju – amortizuojamoji vertė) paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

14. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sandorius, apskaitai yra taikomi tie patys principai kaip ir principai, taikomi ilgalaikio materialiojo turto arba nematerialiojo turto apskaitai.

15. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinos palūkanos.

16. Veiklos nuomos atveju nuomos įmokos pagal nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį ir priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudoms.

IV SKYRIUS
SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJĘ ĮSIPAREIGOJIMAI

17. Trumpalaikius su darbo santykiais susijusius įsipareigojimus (išskyrus išeitines išmokas) ir sąnaudas įstaiga pripažįsta tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį darbuotojui apskaičiuota išmoka už atliktą darbą ir (arba) už kurį pagal darbo sutartis, sprendimus ar teisės aktus, reglamentuojančius darbo santykius, atsirado prievolė tokius įsipareigojimus išmokėti.

18. Finansinių metų paskutinę dieną pagal darbuotojų sukauptas nepanaudotas atostogų dienas ir vidutinį darbo dienos darbo užmokestį įvertinama išmokų už nepanaudotas atostogas suma ir registruojamas įsipareigojimas (sukauptos sąnaudos).

19. Išeitinės išmokos darbuotojams pripažįstamos įsipareigojimu ir sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kai priimamas sprendimas (pasirašomas įsakymas dėl atleidimo iš darbo pagal darbuotojo prašymą) nutraukti darbo santykius.

20. Jei Įstaiga moka išmokas darbuotojui jubiliejaus proga ir jos dydis priklauso nuo darbo ar tarnybos arba su darbu susijusių santykių trukmės, ilgalaikis įsipareigojimas proporcingai kaupiamas ir pripažįstamas pagrindinės veiklos kitomis sąnaudomis per visą darbo ar tarnybos laiką. Vertinant šį ilgalaikį įsipareigojimą, turi būti atsižvelgta į tikimybę, kad reikės mokėti tokią išmoką, laikotarpį, už kurį mokėjimas turėtų būti atliktas, ir į kasmet kauptinos sumos reikšmingumą. Suma laikoma reikšminga, jei išmoka darbuotojui jubiliejaus proga yra didesnė nei du jo vidutiniai atlyginimai.

V SKYRIUS
ATIDĖJINIŲ GRUPAVIMAS IR PRIPAŽINIMAS

21. Atidėjinių apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

22. Atidėjiniai skirstomi į:

22.1. ilgalaikius atidėjinius;

22.2. trumpalaikius atidėjinius:

23. Atidėjiniai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

23.1. Įstaiga turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;

23.2. tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu yra didesnė kaip 50 procentų;

23.3. įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

24. Jei tenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie neapibrėžtąjį įsipareigojimą, susijusį su tikėtina sumokėti suma yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

25. Atidėjiniais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjiniais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Įstaigos būsima veikla.

Įstaiga pripažįsta atidėjinio sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjinio sumos dydis nustatomas remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytomis sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

26. Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma – Finansų ministerijos interneto svetainėje skelbiamų vidaus rinkoje išleistų Vyriausybės vertybinių popierių vidutinių svertinių pelningumų (pagal likutinę trukmę) atitinkamo laikotarpio obligacijų palūkanų norma. Esant neigiamai palūkanų normai ilgalaikio įsipareigojimo laikoma amortizuota savikaina prilyginama jo įsigijimo savikainai.

27. Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turtu dengti nereikės ar atidėjinio suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas. Taip pat turi būti įvertinama ar atidėjinių diskontavimui taikoma diskonto norma paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną nėra reikšmingai pasikeitusi. Reikšmingai pasikeitusia diskonto norma laikoma tada, kai ji padidėja ar sumažėja 3 procentiniais punktais.

VI SKYRIUS
IŠEITINIŲ IŠMOKŲ DARBUOTOJAMS ATIDĖJINIAI

28. Išeitinės išmokos darbuotojams pripažįstamos atidėjiniu (toliau – išeitinių išmokų atidėjinys) tada, kai:

28.1. priimamas sprendimas Įstaigą reorganizuoti ar likviduoti ir dėl to planuojama nutraukti darbo santykius su darbuotojais;

28.2. arba darbo santykiai nutraukiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Darbo kodekso (toliau – DK) 56 straipsnio 1 dalies 4 punktu.

29. Išeitinių išmokų atidėjinys apskaičiuojamas ir apskaitoje registruojamas:

29.1. 31.1 papunktyje nurodytu atveju, – Įstaigos sprendimo dėl jos reorganizavimo priėmimo data;

29.2. 31.2 papunktyje nurodytu atveju finansinių metų, kuriais darbuotojams sukako senatvės pensijos amžius ir jie įgijo teisę į visą senatvės pensiją dirbdami toje Įstaigoje (toliau – darbuotojai, kuriems sukako senatvės pensijos amžius), paskutinės dienos data.

30. Išeitinių išmokų atidėjinys 28.2 papunktyje nurodytu atveju apskaičiuojamas pagal Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro personalo departamento pateiktą informaciją, atsižvelgiant į darbo santykių trukmę Įstaigoje, – kiekvieno darbuotojo, kuriam sukako senatvės pensijos amžius, vidutinį atlyginimą padauginus iš jam priklausiančio išmokos dydžio (pagal šiuo metu galiojančias DK nuostatas):

30.1. jeigu darbo santykiai tęsiasi trumpiau negu vienus metus, – vieno jo vidutinio darbo užmokesčio dydžio išeitinės išmokos,

30.2. jeigu darbo santykiai tęsiasi ilgiau negu vienus metus, – dviejų jo vidutinių darbo užmokesčių dydžio išeitinės išmokos.

31. Išeitinių išmokų atidėjinys 28.2 papunktyje nurodytu atveju pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jo suma yra reikšminga. Atidėjinio suma laikoma reikšminga, jei sudaro daugiau kaip 5 procentus praeitų metų visų Įstaigos darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų.

32. Išeitinių išmokų atidėjinys 28.2 papunktyje nurodytu atveju:

32.1. pripažįstamas ilgalaikiu, nes daroma prielaida, kad darbuotojai, kuriems sukako senatvės pensijos amžius, Įstaigoje dar dirbs ilgiau kaip 12 mėnesių;

32.2. iš naujo įvertinamas kiekvienų finansinių metų pabaigoje;

32.3. nediskontuojamas, nes tikėtina, kad dauguma darbuotojų dirbs ne ilgiau kaip 5 metus, su kiekvienu darbuotoju darbo santykių nutraukimo laikas skirsis (t. y. su vienu darbuotoju darbo santykiai gali būti nutraukiami po metų, su kitu – po dvejų metų ir pan.), ir diskontavimo įtaka būtų nereikšminga.

VII SKYRIUS
NEAPIBRĖŽTIEJI ĮSIPAREIGOJIMAI

33. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

34. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“:

34.1. kai tikimybė, kad įsipareigojimą reikės vykdyti didesnė kaip 90 procentų Įstaigos apskaitoje registruojamos mokėtinos sumos arba atidėjiniai, jei įsipareigojimo suma nėra visiškai aiški, bet ją galima patikimai įvertinti;

34.2. kai tikimybė, kad įsipareigojimą reikės vykdyti didesnė kaip 50 procentų, bet mažesnė kaip 90 procentų Įstaigos apskaitoje registruojamas atidėjinys, jei jo dydį galima patikimai įvertinti;

34.3. kai tikimybė, kad įsipareigojimą reikės vykdyti didesnė kaip 50 procentų, bet mažesnė kaip 90 procentų Įstaigos apskaitoje registruojamas atidėjinys, jei jo dydį galima patikimai įvertinti;

34.4. kai tikimybė, kad įsipareigojimą reikės vykdyti mažesnė kaip 50 procentų, galima įsipareigojimo suma registruojamas neapibrėžtasis įsipareigojimas.

35. Įstaigos neapibrėžtieji įsipareigojimai registruojami nebalansinėse sąskaitose.

36. Neapibrėžtieji įsipareigojimai finansinės būklės ataskaitoje nerodomi. Informacija apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti yra labai maža (mažiau nei 10 procentų), informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

37. Informacija apie neapibrėžtuosius įsipareigojimus peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

KITŲ PAJAMŲ APSKAITOS POLITIKA

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kitų pajamų apskaitos politikos (toliau – apskaitos politika) tikslas aprašyti pajamų, išskyrus finansavimo pajamų (toliau – pajamos) pripažinimo ir apskaitos principus, taikomus tvarkant apskaitą ir sudarant finansines ataskaitas. Finansavimo pajamų pripažinimas ir apskaita aprašyta Finansavimo sumų apskaitos politikoje.

2. Apskaitos politika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS).

II SKYRIUS

PAJAMŲ PRIPAŽINIMAS IR GRUPAVIMAS

Pajamos pripažįstamos kaupimo principu, vadovaujantis 10-uoju VSAFAS „Kitos pajamos“. Pajamos negali būti pripažintos, jei negalima patikimai įvertinti su jomis susijusių sąnaudų. Pagal palyginimo principą pajamos ir sąnaudos, susijusios su ta pačia ūkine operacija arba įvykiu, turi būti pripažintos tą patį ataskaitinį laikotarpį.

3. Pajamos pripažįstamos kai uždirbamos nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.
4. Pajamų pripažinimo sąlygos taikomos kiekvienai pajamų grupei:
   a. tikėtina, kad Įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą;
   b. galima patikimai įvertinti pajamų dydį;
   c. galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.
5. Įstaigos ekonominės naudos padidėjimo nerodo trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kurios iš karto mažinamos tretiesiems asmenims pervestina suma, kadangi tai nėra Įstaigos gaunama ekonominė nauda.
6. Jei Įstaiga yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo surinktas sumas pervesti į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ataskaitinį laikotarpį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis Įstaigos pajamomis nelaikoma.
7. Įstaigos, atsakingos už tam tikrų sumų paskyrimą, arba Įstaigos, dėl kurios veiklos atsiranda įplaukų į valstybės biudžetą, apskaitoje registruojamos ir Įstaigos finansinėse ataskaitose rodomos apskaičiuotos pajamos ir į biudžetą negrąžintinai pervestinos pajamos, ir tik šių sumų skirtumas rodo Įstaigos ekonominės naudos padidėjimą.
8. Jei Įstaigos uždirbtos sumos turi būti pervedamos į biudžetą ir Įstaiga turi teisę pervestas sumas susigrąžinti (biudžetinių įstaigų pajamų įmokos), pervestinos pajamos apskaitoje neregistruojamos.
9. Pajamų sumą sudaro parduoto turto ar suteiktų paslaugų vertė (kaina), atsižvelgiant į suteiktas ir numatomas suteikti nuolaidas, nukainojimą, prekių grąžinimą bei negrąžintinai pervestinas kitiems viešojo sektoriaus subjektams pajamų sumas.
10. Pridėtinės vertės mokestis pajamomis nepripažįstamas.

11. Jei, pripažinus ir užregistravus apskaitoje pajamas, vėliau atsiranda abejonių dėl su jomis susijusių gautinų sumų gavimo, pripažintų pajamų suma nėra mažinama. Gautinų sumų sąskaitoje užregistruotų sumų, dėl kurių gavimo Įstaiga abejoja ir nurodo, kad jų gavimo tikimybė yra mažesnė nei 50 proc., suma apskaitoje pripažįstama gautinų sumų nuvertėjimo sąnaudomis, tą ataskaitinį laikotarpį, kurį gavimas tapo abejotinu.

12. Iš biudžetinių įstaigų gautos pajamų įplaukos vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimo Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – LRV nutarimas Nr. 543), 55 punktu priskiriamos kitoms biudžetinių įstaigų lėšoms ir į biudžetą nepervedamos. Iš ne biudžetinių įstaigų gautos pajamų įplaukos vadovaujantis minėto nutarimo 55 punktu pervedamos į biudžetą, o pateikus paraišką –susigrąžinamos.

13. Veiklos rezultatų ataskaitai sudaryti pajamos skirstomos į:

a. pagrindinės veiklos kitas pajamas;
b. kitos veiklos pajamas;
c. finansinės ir investicinės veiklos .

14. Pagrindinės veiklos pajamomis laikomos pajamos, gautos Įstaigai vykdant jos nuostatuose (įstatuose) nustatytą veiklą ir funkcijas, kurių vykdymui Įstaiga yra įsteigta. Jei pajamos gaunamos iš paslaugų, kurių teikimas Įstaigos nuostatuose (įstatuose) numatytas, tačiau pajamos nėra tiesiogiai susijusios su funkcijos, kuriai Įstaiga įsteigta vykdymu, atsižvelgiant į tai, kad Įstaigos finansinių ataskaitų duomenys įtraukiami į konsoliduotas kontroliuojančio viešojo sektoriaus subjekto ir valstybės finansines ataskaitas, vadovaujantis 15-ojo VSAFAS „Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys ir investicijos į kontroliuojamus subjektus“ nuostata, kad visi konsolidavimo grupei priklausantys viešojo sektoriaus subjektai turi taikyti vienodą apskaitos politiką, sprendžiant pagrindinei ar kitai veiklai priskirti pajamas reikia įvertinti ar konkrečios pajamos priskirtinos valstybės funkcijoms.

15. Pajamų, išskyrus tas, kurios priskiriamos finansinei ir investicinei veiklai skirstymo pagal veiklas pavyzdžiai:

Pagrindinė veikla	Valstybės rinkliavos, žyminiai ir konsuliniai mokesčiai
	Pajamos už paslaugas pagal funkcijas, kurių vykdymui Įstaiga įsteigta (šveitimo, gydymo, slaugos ir kt.)
	Pajamos už leidimų ir kitų dokumentų išdavimą
	Kitos pajamos, susijusios su Įstaigos pagrindine veikla
	VŠĮ Nacionalinis kraujo centras pajamos už parduotus kraujo komponentus
Kita veikla	Turto naudojimo (nuomos) pajamos
	Ilgalaikio materialiojo ir biologinio turto perleidimo rezultatas
	Atsargų pardavimo pajamos, išskyrus VŠĮ Nacionalinis kraujo centras parduotus kraujo komponentus
	Baudos pagal Administracinių nusižengimų kodeksą
	Kitos baudos ir netesybos, išskyrus tas, kurios susijusios su finansine ir investicine veikla
	Kitos pajamos, kurios nesusijusios su Įstaigos pagrindine veikla
	Pajamos už atsitiktines paslaugas (kopijavimo, spausdinimo ar pan.)

III SKYRIUS

TURTO NAUDOJIMO PAJAMOS

16. Turto naudojimo (nuomos) pajamoms priskiriamos pajamos, gautos už patalpų ir kito turto nuomą.

17. Turto naudojimo (nuomos) pajamos pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. suteikiamos paslaugos – nuomojamas turtas.

18. Kai pagal Įstaigos su nuomininku sudarytą sutartį numatyta, kad sąskaita faktūra bus pateikiama ir nuomos mokestis bus mokamas kartą per ketvirtį, uždirbtos nuomos pajamos turi būti pripažįstamos kiekvieną mėnesį. Remiantis Įstaigos pateikta sutartimi ar kitu dokumentu, kiekvieno mėnesio pabaigoje sudaroma buhalterinė pažyma ir apskaitoje registruojamos pajamos ir sukauptos pajamos.

19. Kai sąskaitas faktūras už turto nuomą Įstaiga išrašo iš anksto už keletą ateinančių mėnesių, pajamos pagal išrašytas sąskaitas faktūras nepripažįstamos. Tokiu atveju apskaitoje pripažįstamos ateinančių laikotarpių pajamos, kurios pajamomis pripažįstamos kiekvieno mėnesio pabaigoje.

20. Įstaigai pasirašius turto naudojimo (nuomos) sutartį keleriems metams ir joje numačius skirtingas kainas už atskirus laikotarpius, Įstaigos ataskaitinio laikotarpio pajamomis pripažįstama suma, paskirstyta lygiomis dalimis per visą sutarties naudojimosi laikotarpį, neatsižvelgiant į to ataskaitinio laikotarpio gautiną už turto naudojimą sumą.

21. Kai už turto nuomą atliekamas išankstinis mokėjimas, į Įstaigos sąskaitą gautos įplaukos pajamomis nepripažįstamos – tokiu atveju pripažįstami gauti išankstiniai mokėjimai. Pajamos pripažįstamos mėnesio pabaigoje, kai suteikiama nuomos paslauga.

22. Kompensacija už patirtas komunalines išlaidas, jeigu ji neįskaičiuota į nuomos mokestį, pajamomis nepripažįstama, bet mažinamos pripažintos komunalinių paslaugų sąnaudos.

IV SKYRIUS

PASLAUGŲ PARDAVIMO PAJAMOS

23. Paslaugų pardavimo pajamos apskaitoje pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį suteikiama paslauga. Kai teikiamos periodinės paslaugos pagal ilgalaikes sutartis, uždirbtos paslaugų pardavimo pajamos yra registruojamos kas mėnesį, taip pat registruojamos ir sukauptos pajamos, atsižvelgiant į sutartyje nustatytus paslaugų teikimo terminus ir sąlygas.

24. Pajamos už suteiktas paslaugas registruojamos, atsižvelgiant į tai, ar sandorio rezultatas:

a. gali būti patikimai įvertintas;

b. negali būti patikimai įvertintas.

25. Gavus išankstinius apmokėjimus už numatomas teikti paslaugas, pajamos nepripažįstamos, o registruojami gauti išankstiniai apmokėjimai. Pajamos pripažįstamos mėnesio pabaigoje, kai apskaičiuojama tiksli uždirbtų pajamų suma, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento ir sumos.

V SKYRIUS

PAJAMOS UŽ RENGINIUS

26. Pajamos už renginius pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį įvyksta renginys (spektaklis, koncertas ar kt.).

27. Gautos sumos už parduotus bilietus į renginius, kurie įvyks kitą ataskaitinį laikotarpį, yra pripažįstamos ateinančių laikotarpių pajamomis. Pajamos už parduotus bilietus pripažįstamos suteikus paslaugą, t. y. įvykus renginiui, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

28. Jei Įstaiga parduoda bilietus į kitų subjektų renginius, pardavus bilietus į pardavimo pajamos nepripažįstamos, o registruojami gauti pinigai ir kitos mokėtinos sumos.

VI SKYRIUS

PAJAMOS UŽ OBJEKTŲ LANKYMĄ

29. Pajamos už suteiktas paslaugas parduodant bilietus į objektų lankymą (muziejus, parkus ir kt.) pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kai įsigyjamas:

a. bilietas į objekto lankymą tą pačią dieną;

b. bilietas su ilgu galiojimo terminu, kuris leidžia pasinaudoti paslaugomis bilieto galiojimo metu, o ne konkrečiu metu t. y. ant bilieto nurodomas galiojimas, pavyzdžiui, 2 mėn.

c. metinį abonementą, leidžiantį paslaugomis naudotis jo galiojimo metu.

30. Pajamos už suteiktas paslaugas pardavus bilietą į lankomus objektus pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kai bilietas parduodamas neatsižvelgiant kada objektas aplankomas.

VII SKYRIUS

VALSTYBĖS RINKLIAVOS

31. Valstybės rinkliavos (toliau – Rinkliavos) Įstaigos apskaitoje pripažįstamos, kai Įstaiga turi teisę jas gauti pagal Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymą.

32. Rinkliavų įmokų pajamos ir susijusios gautinos sumos pripažįstamos ir finansinėse ataskaitose rodomos paslaugas suteikusios, dokumentą (leidimą, pažymėjimą, pažymą ir panašiai) išdavusios bei šių įmokų surinkimą administruojančios Įstaigos apskaitoje.

33. Rinkliavų pajamos pripažįstamos taip:

a. tuo atveju, kai pirma turi būti sumokėta už paslaugas, o paslauga suteikiama gavus mokėjimo įrodymo dokumentą, apskaičiuotos ir pervestinos pajamos registruojamos pagal įplaukas, neatsižvelgiant į tai, kas jas surinko, – paslaugas suteikusi Įstaiga ar šių įmokų surinkimą administruojantis viešojo sektoriaus subjektas;

b. tuo atveju, kai pirma suteikiama paslauga, o apmokama vėliau, apskaičiuotos ir pervestinos pajamos bei susijusios gautinos sumos pripažįstamos pagal suteiktas paslaugas.

34. Apskaičiuotos rinkliavos ir gautinos rinkliavos apskaitoje pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos data pagal Įstaigos pateiktą ataskaitą apie per ataskaitinį laikotarpį priskaičiuotas rinkliavas.

VIII SKYRIUS

BAUDOS IR KITOS NETESYBOS, NESUSIJĘ SU FINANSINE AR INVESTICINE VEIKLA

35. Įstaigos apskaitoje baudų ir kitų netesybų, nesusijusių su finansine ar investicine veikla, pajamos iš gali būti pripažįstamos iš:

a. administracinių baudų ir

b. netesybų (baudų, delspinigių už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ir kitų netesybų).

36. Iš administracinių baudų pajamos pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį administracinė bauda pagal teisės aktus laikoma paskirta ir, jei to reikalauja Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų registro įstatymas, informacija apie baudą Administracinių nusižengimų registro nuostatų nustatyta tvarka įvesta į Administracinių nusižengimų registrą.

37. Netesybų (baudų ir delspinigių už pavėluotą sutartinių įsipareigojimų vykdymą ir kitų netesybų) pajamos pripažįstamos pagal prievolės įvykdymo tikėtinumą:

a. Jei Įstaiga nurodo, kad iki prievolės įvykdymo momento labiau tikėtina, kad pinigai nebus gauti, arba kad skolos išieškojimo išlaidos viršys apskaičiuotą gautiną sumą, pajamos pripažįstamos tik tada, kai gaunami pinigai. Tokiu atveju apskaičiuotų netesybų (baudų, delspinigių už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ir kitų netesybų) sumos registruojamos nebalansinėse sąskaitose (neapibrėžtasis turtas);

b. Jei Įstaiga nurodo, kad prievolės įvykdymas yra labiau tikėtinas negu neįvykdymas, pajamos ir susijusios gautinos sumos pripažįstamos tada, kai skolininkui atsiranda prievolė sumokėti šias sumas.

IX SKYRIUS

ILGALAIKIO TURTO IR ATSARGŲ PARDAVIMAS

38. Įstaigai pateikus sprendimą parduoti pripažintiną nereikalingu, netinkamu (negalimu) naudoti ilgalaikį turtą, turtas iš ilgalaikio turto sąskaitų pergrupuojamas į atsargų sąskaitas.

39. Pardavus ilgalaikį turtą apskaitoje registruojamas pardavimo rezultatas – pelnas, kai gautina suma už turto pardavimą yra didesnė už to turto likutinę vertę, nuostolis, kai už parduotą turtą gautina suma yra mažesnė už to turto likutinę vertę. Turto pardavimo rezultatas apskaičiuojamas iš turto pardavimo kainos atėmus to turto likutinę vertę.

40. Pardavus ilgalaikį materialųjį turtą, kuris apskaitoje buvo užregistruotas tikrąja verte, tikrosios vertės rezervo suma nurašomas į sukaupto einamųjų metų perviršio ar deficito sąskaitą.

41. Pardavus atsargos, kurios užregistruotos atsargų sąskaitose, pripažintas nereikalingu, netinkamu (negalimu) naudoti ūkinis inventorius ar liekamosios medžiagos iš nebalansinių sąskaitų visa gautina už parduotą turtą suma pripažįstama pajamomis.

42. Biudžetinių įstaigų, pardavusių valstybės turtą pagal Valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymą, gautos lėšos turi būti pervedamos į biudžetą. Užregistravus nereikalingo, netinkamo (negalimo) naudoti turto pardavimo pajamas, teisės aktų nustatyta tvarka pripažįstamos negrąžintinai į valstybės biudžetą sukauptos pervestinos sumos, kurios apskaičiuojamos iš pardavimo įplaukų atėmus pardavimo išlaidas.

X SKYRIUS

KITOS PAJAMOS

43. Pajamos, kurių negalima priskirti nei prie vienos pajamų grupės, priskirtinos prie kitų pajamų grupės.

44. Galimi kitų pajamų pavyzdžiai:

a. Draudimo išmokos suma, viršijanti patirtas sąnaudas;

b. Išieškota iš kaltų asmenų suma, viršijanti sugadinto turto likutinę vertę;

c. Gauto užstato suma, kai paslaugų teikėjas neįvykdo įsipareigojimų ir gauta pinigų suma lieka Įstaigai;

d. Pagal Valstybės įmonių ir savivaldybės įmonių valdybų narių atlygio skyrimo tvarkos aprašą, patvirtintą 2015 m. spalio 14 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 1092 „Dėl valstybės įmonių ir savivaldybės įmonių valdybų narių atlygio skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo ir valdybos narių civilinės atsakomybės draudimo“, valdybos nariams skiriamas atlygis ir kompensacija už patirtas kelionės išlaidas, mokamas šio nutarimo nustatyta tvarka;

e. Apskaičiuotos biologinio turto prieauglio pajamos.

XI SKYRIUS

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS

45. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos pripažįstamos tada, kai jos uždirbamos.

46. Prie finansinės ir investicinės veiklos pajamų priskiriamos šios pajamos:

a. palūkanų pajamos;

b. netesybų (baudų ir delspinigių) pajamos už pradelstus mokėjimus;

c. pajamos dėl teigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos;

d. finansinio turto perleidimo pelnas;

e. dividendai;

f. kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

47. Palūkanų pajamos skirstomos į:

a. palūkanų pajamas (už teigiamą banko sąskaitos likutį);

b. sąlygines palūkanų pajamas (susijusias su ilgalaikių gautinų sumų amortizacija).

48. Netesybų (baudų ir delspinigių) už pradelstus mokėjimus pajamos registruojamos, kai Įstaiga pateikia sąskaitą faktūrą arba nurodo, kad netesybas tikimybė gauti yra daugiau nei 50 procentų. Jeigu Įstaiga nurodo, kad tikimybė jas gauti mažesnė nei 50 proc. gautinos baudų ir delspinigių sumos registruojamos nebalansinėse sąskaitose, kaip neapibrėžtasis turtas.

49. Kai sumokamos netesybos, kurias gauti tikimybė buvo labai maža t. y. kai jas gauti tikimybė buvo mažesnė nei 50 proc. pajamos pripažįstamos pagal gautas įplaukas.

50. Pajamos dėl teigiamo užsienio valiutos kurso pokyčio pripažįstamos, kai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, perskaičiavus pinigų, gautinų ir mokėtinų sumų likučius užsienio valiuta, gaunamas teigiamas rezultatas.

51. Finansinio turto perleidimo pelnas apskaitoje pripažįstamas, kai Įstaiga kitam subjektui perleidžia finansinį turtą (pvz., priklausančias akcinės bendrovės akcijas) pagal pirkimo-pardavimo sandorį patvirtinančius dokumentus. Tuo atveju, kai finansinis turtas parduodamas verte, kuri

yra didesnė už finansinio turto vertę, užregistruotą apskaitoje, šių verčių skirtumo suma registruojamas finansinio turto perleidimo pelnas.

52. Kai bendrovė, kurioje Įstaiga turi mažiau kaip 20 % procentų dalyvio balsų, paskelbia dividendus, Įstaigos apskaitoje pripažįstami gautini ir apskaičiuoti dividendai, kartu pripažįstami pervestini dividendai ir sukauptos į valstybės biudžetą mokėtinos sumos. Pagal iš Įstaigos gautą informaciją apie bedrovės į valstybės biudžetą pervestus dividendus Įstaigos apskaitoje mažinami gautini dividendai ir sukauptos į valstybės biudžetą mokėtinos sumos.

SĄNAUDŲ APSKAITOS POLITIKA

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1.Sąnaudų apskaitos politikos (toliau – apskaitos politika) tikslas aprašyti sąnaudų apskaitos principus, taikomus tvarkant apskaitą ir rengiant finansines ataskaitas.

2. Apskaitos politika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS).

II SKYRIUS
SĄNAUDŲ GRUPAVIMAS IR PRIPAŽINIMAS

3. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

4.Įstaigų sąnaudos skirstomos į:

4.1. pagrindinės veiklos sąnaudas;

4.2.kitos veiklos sąnaudas;

4.3.finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas.

Pagrindinės veiklos sąnaudos	**Kitos veiklos sąnaudos**	**Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos**
Sąnaudos patirtos pripažįstant finansavimo pajamas ir pajamas, susijusias su Įstaigos pagrindine veikla.	Sąnaudos patirtos pripažįstant pajamas, susijusias su Įstaigos kita veikla.	Sąnaudos patirtos pripažįstant pajamas, susijusias su Įstaigos finansine ir investicine veikla.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

5. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

6. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kada buvo patirtos.

7. Tais atvejais, kai Įstaigos sąnaudas, kurias ji patyrė vykdydama ne savo funkcijas, kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma. Jei kompensacija viršija sąnaudas, likusi suma registruojama kaip pajamos.

8. Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio).

9. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos rodomos atsižvelgiant į jų pobūdį:

9.2. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos;
9.3. nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos;
9.4. komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos;
9.5. komandiruočių sąnaudos;
9.6. transporto sąnaudos;
9.7. kvalifikacijos kėlimo sąnaudos;
9.8. paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos;
9.9. nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos;
9.10. sunaudotų ir parduotų atsargų savikainos sąnaudos;
9.11. socialinių išmokų sąnaudos;
9.12. nuomos sąnaudos;
9.13. finansavimo sąnaudos;
9.14. kitų paslaugų sąnaudos;
9.15. pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

10. Pagrindinės veiklos kitos sąnaudoms priskiriama:

10.2. Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms;
10.3. Stipendijos studentams;
10.4. Veiklos mokesčiai;
10.5. Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs keičiant (perkant ar parduodant) valiutą;
10.6. Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai);
10.7. Kitos, susiję su pagrindine veikla, kurių negalima priskirti 12.1-12.13 punktuose nurodytoms sąnaudų grupėms ar finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms.

11. Kitõs veiklos sąnaudos rodomos veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje „Kitõs veiklos sąnaudos“. Kitõs veiklos sąnaudoms priskiriama:

11.2. nuostoliai iš ilgalaikio materialiojo turto ir nematerialiojo turto perleidimo;
11.3. sąnaudos, susijusios su turto pardavimu;
11.4. sąnaudos, susijusios su pajamų, rodomų kitõs veiklos pajamų straipsnyje, uždirbimu;
11.5. išnuomoto turto ir kitõs veiklos paslaugoms teikti naudojamo ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo sąnaudos, jei ilgalaikio materialiojo turto vienetas naudojamas tik nepagrindinei veiklai;
11.6. komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos ir kitos sąnaudos, susijusios su kita veikla;
11.7. darbo užmokesčio sąnaudos, kai jos susijusios su komercine veikla;
11.8. kitos, kurios negali būti priskirtos pagrindinei ar finansinei ir investicinei veiklai.

12. Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms priskiriamos:

12.2. palūkanų sąnaudos;

12.3. baudų ir delspinigių sąnaudos, jei šios baudos ir delspinigiai yra už pavėluotus atsiskaitymus;

12.4. sąnaudos dėl neigiamos valiutos pasikeitimo įtakos;

12.5. vertybinių popierių perkainojimo nuostoliai;

12.6. finansinio turto perleidimo nuostoliai;

12.7. finansinės ir investicinės veiklos kitos sąnaudos, įskaitant ir nuvertėjimo ar nurašytų sumų sąnaudas.

13. Palūkanų sąnaudoms priskiriamos palūkanos mokamos už Įstaigos prisiimtus skolinius įsipareigojimus ir neigiamos palūkanos mokamos už Įstaigos pinigų likutį banke, taip pat sąlyginės palūkanų sąnaudos, susijusios su įsipareigojimų amortizacija ir atidėjinių diskontavimu.

14. Sąnaudos dėl neigiamo užsienio valiutos kurso pokyčio pripažįstamos, kai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, perskaičiavus pinigų, gautinų ir mokėtinų sumų likučius užsienio valiuta, gaunamas neigiamas rezultatas.

15. Finansinio turto perleidimo rezultatas apskaitoje registruojamas, kai Įstaiga kitam subjektui perleidžia finansinį turtą (pvz., priklausančias akcinės bendrovės akcijas) pagal pirkimo-pardavimo sandorį patvirtinančius dokumentus. Tuo atveju, kai finansinis turtas parduodamas verte, kuri yra mažesnė už finansinio turto vertę, užregistruotą apskaitoje, šių verčių skirtumo suma registruojama finansinio turto perleidimo nuostoliai.

16. Tiesioginės finansinio turto perleidimo sandorių sudarymo išlaidos pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos kitomis sąnaudomis.

NERIES REGIONINIO PARKO DIREKCIJOS ILGALAIKIO TURTO NUSIDĖVĖJIMO (AMORTIZACIJOS) NORMATYVAI

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais)
	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2
2.	Kitas nematerialusis turtas	3
	MATERIALUSIS TURTAS	
3.	**Pastatai**	
3.1	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai-gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai-gelžbetoniniai) pastatai	100
3.2	Pastatai (sienos-iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako bloko, perdengimai ir denginiai-gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75

3.3	Tašytų rąstų pastatai	40
3.4	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	15
4.	**Infrastruktūros ir kiti statiniai**	
4.1	Infrastruktūros statiniai	
4.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	50
4.1.2.	Metaliniai	20
4.1.3.	Mediniai	7
4.2.	Kiti statiniai	
4.2.1.	Vizualinė-informacinė sistema natūroje	5
4.2.2.	Kiti statiniai	10
5.	**Nekilnojamojo kultūros paveldo objektai**	
5.1.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektų restauravimo darbai	20
6.	**Mašinos ir įrenginiai**	
6.1.	Apsaugos įranga	5
6.2.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	3
6.3.	Radijo ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	8
6.4.	Kitos mašinos ir įrenginiai	10
7.	**Transporto priemonės**	
7.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	6
7.2.	Specialūs automobiliai	5
7.3.	Kitos transporto priemonės	5
8.	**Baldai ir biuro įranga**	
8.1.	Baldai	6
8.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
8.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
8.4.	Kita biuro įranga	5
9.	**Kitas ilgalaikis materialusis turtas**	
9.1	Ūkinis inventorius ir kiti reikmenys	5
9.2.	Specialieji drabužiai ir avalynė	2
9.3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	6

*Jeigu patentai, išradimai, licencijos ar kitos teisės yra įsigyti konkrečiam laikotarpiui, tokio laikotarpio trukmė laikoma naudingo tarnavimo laiku ir juo remiantis skaičiuojama amortizacija. Tokiu atveju lentelėje nurodyti normatyvai netaikomi.